

Jaarverslag 2012



Sterk in verbinden

Jaarverslag 2012

Inleiding

Aanbieding

Namens het bestuur van SWO bied ik bij deze ons jaarverslag aan over het subsidiejaar 2012.

SWO legt via het jaarverslag verantwoording af over de geleverde prestaties. Dit gebeurt aan de hand van de systematiek volgens de Beleidsgestuurde Contract Financiering.

Met dit verslag gaat SWO ervanuit aan haar verplichtingen te hebben voldaan en wenst u veel leesplezier.

Namens het bestuur,
Jopie Zasburg
(voorzitter).

Een nieuw format

Het SWO jaarverslag in een nieuw jasje. Vereenvoudigd en overzichtelijk worden de resultaten van de diverse projecten en activiteiten voortaan als factsheet (overzichtsblad) weergegeven.

Dit format wordt voortaan ook gebruikt voor het Productenboek (vanaf 2014) zodat straks op meer eenvoudige wijze voor de lezer inzichtelijk wordt welke voornemens SWO had en wat er uiteindelijk van is terechtgekomen. Hiermee wil SWO bijdragen aan meer transparantie over onze organisatie.



Werkgebied

SWO is werkzaam voor de kernen:

Drimmelen (dorp)
Hooge Zwaluwe
Lage Zwaluwe
Made
Terheijden
Wagenberg

Inhoudsopgave

pagina

Inleiding	1
Bestuur & Organisatie	2
Vrijwilligers	3
Samenwerking	4
Informatie & Communicatie	5
(Ouderen-) advisering	6
Servicepunten/Sprekuren	7
Steunpunten	8
Preventief huisbezoek	9
Thuisadministratie	10
Activering en ondersteuning	11
Klussendienst	12
Meer Bewegen Voor Ouderen (MBVO)	13
Sociaal Makelaarschap	14
Vrijwilligers informatiepunt (VIP)	15
Mantelzorg	16
Vrijwillige thuishulp-Buddyzorg	17
Alfahulp	18

Jaarverslag 2012

Bestuur & Organisatie

Bestuur

Jopie Zasburg	voorzitter
Gerry Butter	secretaris
Hans van Gent	penningmeester
Peter van Dongen	lid
Ida Pullens	lid
Cor Selders	lid
Rodi Zwaan	notulist

Personeelsbeleid

Professionalisering van de organisatie krijgt eveneens vorm via het personeelsbeleid.

Inzet is de ontwikkeling van medewerkers en een toekomstbestendige organisatie. Daarvoor zijn in 2012 de uitgangspunten van het personeelsbeleid vastgesteld en de eerste instrumenten ontwikkeld.

Financiële organisatie

Door een gewijzigde boekhoudstructuur is het mogelijk vanaf 2012 te werken met kwartaalrapportages als sturingsinstrument voor het financieel beleid. Door inzicht en overzicht biedt het de mogelijkheid tijdiger in te grijpen bij gewijzigde omstandigheden. Doel is het behoud en de verbetering van de financiële positie van SWO.

Communicatiebeleid

Als speerpunt van beleid zijn alle communicatie-instrumenten vernieuwd. Voor meer informatie verwijzen wij u naar de speciale factsheet.

Team

Ton Broos	bemiddelaar alfahulp
Maartje Bugter	coördinator vrijwilligers informatie punt
Maryon Hoevenaars	kantoorvrijwilliger (vanaf april)
Mireille Lemmens	coördinator ouderenwerk
Nancy Meeusen	administratief medewerker
Ria van Spijk	coördinator mantelzorgondersteuning, vrijwillige thuishulp, sociaal makelaar
Marlies Sterkens	kantoorvrijwilliger (vanaf september)
Annemarie Verbeek	kantoorvrijwilliger (vanaf januari)
Frank Weterings	bemiddelaar alfahulp
Jos Wielders	extern projectmedewerker (tot juli 2012)

Directeur

Peter Franken

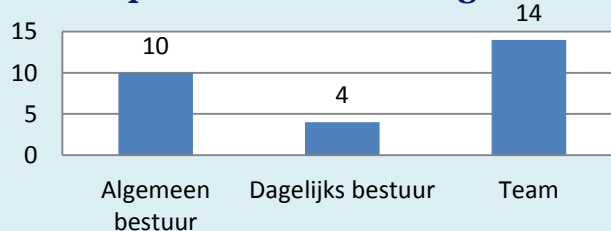
Vertrokken kantoorvrijwilligers

Kristel de Wijs (maart 2012)
Hannie Kramer (mei 2012)
Lenie Stoop (juni 2012)

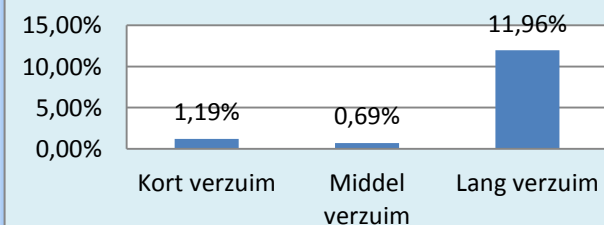
Facts & Figures 2012

- SWO beschikt per 31 december 2012 over 4,13 fte.
- Het gemiddeld verzuimpercentage ligt op 13,84%. Dit ligt hoger dan gemiddeld als gevolg van langdurig ziekteverzuim bij één medewerker. (CBS: 4% over 2012)
- Personeelwisselingen onder kantoorvrijwilligers is uitzonderlijk hoog. Redenen zijn het vinden van een nieuwe baan (2) en volledige arbeidsongeschiktheid. (1)
- SWO heeft op 31 december 2012, 202 geregistreerde vrijwilligers. (2011: 190)

Frequentie intern overleg



Ziekteverzuim



Jaarverslag 2012

Vrijwilligers

Activering & Ondersteuning

Doelstelling

Vrijwilligerswerk is het werk dat onverplicht en onbetaald wordt verricht ten behoeve van anderen of de samenleving in enig georganiseerd verband en met enige regelmaat.

Voor onze organisatie is een belangrijk uitgangspunt dat vrijwilligers er op geen enkele wijze financieel op toeleggen.

Uitvoering/werkwijze

SWO hecht zeer veel waarde aan het vrijwilligerswerk. De belangrijkste redenen om te werken met vrijwilligers zijn:

- Vrijwilligerswerk heeft een brugfunctie tussen cliënten en mensen uit de samenleving. Deze brugfunctie bevordert contacten op een gezonde basis (vermaatschappelijking van de zorg).
- Vrijwilligerswerk kan een aanvulling zijn op professioneel werk en kan voorkomen dat bepaalde werkzaamheden onnodig worden geprofessionaliseerd.
- Door middel van het vrijwilligerswerk kan naast het reguliere aanbod extra service worden geboden aan de cliënten.

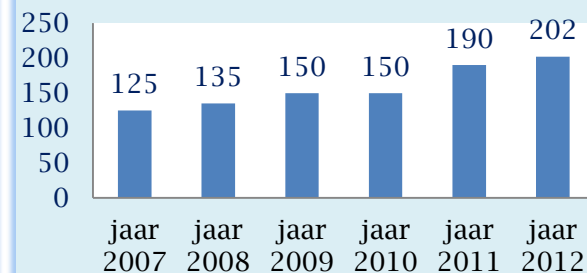
Daarnaast wil SWO vrijwilligers de mogelijkheid bieden deel te nemen aan de maatschappij door middel van:

- Het aanbieden van sociale contacten
- Onderdeel te worden van een groep vrijwilligers
- Vrijtijd zinvol en met plezier door te brengen
- Een bijdrage te leveren aan de persoonlijke ontwikkeling van vrijwilligers

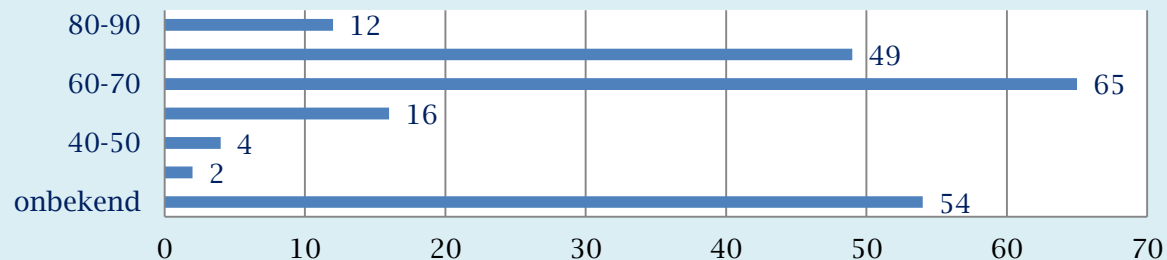
Actuele stand van zaken

Vrijwilligers zijn het kapitaal van onze organisatie. SWO beschikt over 202 vrijwilligers waarvan de meesten op leeftijd zijn. SWO streeft wel naar verjonging, vooral jonge senioren. Er is een diversiteit aan vrijwilligerswerk binnen SWO. De nieuwe vrijwilligers zijn mensen die vooral projectmatig vrijwilligerswerk willen verrichten of *inbetween jobs* zijn.

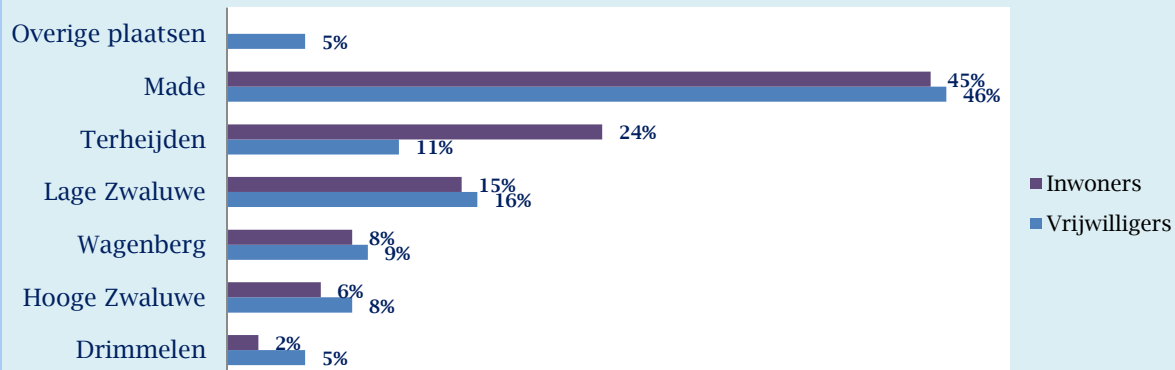
Aantal vrijwilligers



leeftijdsindeling



Verhouding inwonertal-vrijwilligers per dorpskern



Jaarverslag 2012

Samenwerking

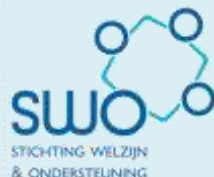
Coördinatie en Ontwikkeling

Doelstelling

Onder het motto *sterk in verbinden* vervult SWO daar waar het kan een centrale of verbindende rol binnen het lokaal welzijn. SWO werkt intensief samen met lokale en (sub)regionale partners.

Samenwerkingspartners

- Alzheimer Nederland
- Baankracht (re-integratie/opleiding HBH)
- Fysiotherapeuten (lokaal)
- Gemeente Drimmelen
- Gemeentelijke Kredietbank
- GGD
- GGZ
- Huisartsen
- Kerken in de gemeente Drimmelen
- Mee West-Brabant
- Prisma
- Sovak
- Surplus Zorg
- Surplus Welzijn
- Thebe thuiszorg
- Vluchtelingenwerk
- Woningcorporatie Goed Wonen
- Woningcorporatie Volksbelang
- Zorgcentrum de Wijngaerd



Samenwerkingsprojecten

- Aanpak overgewicht
- Brede welzijnsinstelling
- Buurtsportcoach
- Dorpsgericht werken
- Eetpunten
- Experimenten regelarme transitie
- Informatiecafé Dementie
- Integrale Schuldhulpverlening
- Kerngezond Drimmelen (nota lokaal volksgezondheidsbeleid)
- Klussendienst
- Platform sociale zekerheid
- Preventief huisbezoek 75+
- Transitie AWBZ-begeleiding Dongemond
- Valmeldpunt

Lijst van afkortingen

- AOT: Activiteitenoverleg Terheijden
- AWBZ: Algemene Wet Bijzondere Ziektekosten
- BWO: Beleidsgroep Wet maatschappelijke ondersteuning
- GGD: Gemeenschappelijke Gezondheids Dienst
- GGZ: Geestelijke Gezondheids Zorg
- KBO: Katholieke Bond van Ouderen
- KVB: Katholieke Vrouwen Bond (blz16)
- KVO: Katholieke Vrouwen Organisatie
- OSAM: Overleg Samen Actief Made
- SDOB: Samenwerkende Drimmelense Ouderen Belangen Organisaties

Lokaal overleg

AOT
Activiteitencommissies Den Domp en Plexat
Ambtelijk overleg welzijn, zorg en WMO loket
Bestuurlijk overleg
Bewonersgroepen steunpunten
BWO
BWO+
Driehoeksoverleg
Kerken
OSAM
SDOB (ouderenbonden)
Ouderenadviseurs

Regionaal overleg

Alzheimercafé (ontwikkeling tot)
Transitie AWBZ extramurale begeleiding
Regionaal Dementie Overleg

Provinciaal/landelijk

BVWO
AVANS Hogeschool
ICT in Wonen, Zorg en Welzijn
MO-groep

Jaarverslag 2012

Informatie/communicatie

Informatie

Doelstelling

Als welzijnsorganisatie is het van belang om beter zichtbaar te zijn in de samenleving. Daarmee wordt het voor (kwetsbare) inwoners duidelijk waar SWO voor staat. De professionalisering krijgt ook haar weerslag in de wijze van communiceren en infomeren van onze doelgroepen. Daarbij streeft SWO ernaar om laagdrempelig gerichte hulp of informatie te verstrekken.

Uitvoering/werkwijze

SWO gebruikt diverse communicatie-instrumenten om de doelgroepen te bereiken:

- Krant (dag- en weekbladen)
- Buitenmedia (affiches, banners e.d.)
- Radio en televisie (lokale omroepen)
- Tijdschriften (o.a. activiteitengids)
- E-mail en brieven, (uitnodigingen)
- Internet (website SWO, twitter, facebook)

Daarnaast verzorgt SWO ook:

- Informatiebijeenkomsten, workshops, trainingen
- Rapportages

SWO waakt ervoor om juiste, volledige, toegankelijke en actuele informatie te verstrekken.

SWO is fysiek en telefonisch goed bereikbaar op haar kantoor in het Vierendeel in Made.



Actuele stand van zaken

SWO heeft in 2012 extra ingezet op professionaliseren van interne en externe communicatie.

- Het infoblad dat de voorbije jaren aan huis bedeed werd, is vervangen door een tweewekelijkse infopagina in weekblad 't Carillon. Hiermee is een continue stroom van informatie voor een breed publiek beschikbaar.
- De volledig vernieuwde, interactieve website past beter in de huidige tijdsgeest en wordt in eigen beheer met actuele informatie gevoed. SWO maakt eveneens gebruik van facebook en twitter.
- Als logisch vervolg op de introductie van de nieuwe huisstijl in 2011, werden in 2012 vier nieuwe folders ontwikkeld: de algemene SWO-folder, de folder Mantelzorg, Vrijwillige Thuishulp/Buddyzorg en Hulp in Huishouden / Alfahulp.
- De activiteitengids kreeg een frisse, nieuwe vormgeving en werd in grote oplage gedrukt als een glossy bewaarnummer. Alle abonnees van het voormalige infoblad kregen de gids thuisbezorgd. Nieuw is ook dat externe bedrijven en organisaties, tegen betaling van een vergoeding, een advertentie kunnen plaatsen.
- SWO was met een informatiestand aanwezig op de Open dag van de Mayboom in Made en op de Open dag Zorg- en Welzijnsorganisaties in Terheijden en Lage Zwaluwe.
- Er is zwaar ingezet op het verbeteren van de onderlinge interne communicatie door ingebruikname van moderne telecommunicatiemiddelen, een nieuwe server die thuiswerken mogelijk maakt, de aanschaf van SWOffice als cliëntenregistratiesysteem en een vernieuwde managementrapportage.
- Het kantoor van SWO is elke dag geopend van 9.00u tot 17.00u.

Facts & Figures 2012

- In 2012 werd het infoblad op 1561 adressen bezorgd. Het werd in een oplage van 1600 stuks gedrukt en is in 2012 nog twee keer verschenen.
- De 2-wekelijkse SWO-pagina in 't Carillon is 8 maal verschenen (voor het eerst op 13 september 2012) in een oplage van 13.500 exemplaren.
- De activiteitengids is in een oplage van 1950 stuks verschenen. 222 personen hebben zich ingeschreven als abonnee voor de komende edities.
- In 2012 heeft SWO 1654 telefonische oproepen ontvangen.

Jaarverslag 2012

(Ouderen) Advisering



ADVIES

Doelstelling

Het bevorderen van het zelfstandig functioneren en vergroten van de zelfredzaamheid en het welbevinden van kwetsbare inwoners uit de gemeente Drimmelen.

Uitvoering/werkwijze

SWO werkt met vrijwillige adviseurs onder professionele begeleiding van SWO. Op verzoek van de cliënt werkt de adviseur op de terreinen Wonen, Welzijn, Zorg en Sociale zekerheid. Door deze aanpak is SWO op een laagdrempelige wijze toegankelijk en komen signalen uit de samenleving sneller naar SWO. De adviseurs zijn de ogen en oren voor de professionele beroepskrachten die hierdoor snel kunnen anticiperen op signalen.

De adviseurs worden opgeleid en bijgeschoold. Ze worden ingezet op basis van competenties. De begeleiding van de adviseurs is in handen van de professionele beroepskrachten van SWO.

In de kernen Terheijden, Made, Hooge en Lage Zwaluwe worden wekelijks spreekuren gehouden.

Actuele stand van zaken

Door een toenemend aantal complexe vragen vanuit de samenleving wordt er steeds meer verwacht van adviseurs. SWO is in de gelukkige situatie nog steeds voldoende vrijwilligers te kunnen vinden voor het vervullen van deze functie. Door de complexiteit van de vragen wordt er ook meer individuele begeleiding gevraagd van de professionals van SWO. Goede registratie van hulpvragen helpt bij het coördineren. De grotere behoefte aan ondersteuning van de vrijwilligers zorgt voor een spanningsveld in de beschikbare uren van de professionals.

Vanuit de werkzaamheden van de adviseurs zijn diverse projecten opgestart zoals de Thuisadministratie en het Preventief Huisbezoekproject 75+.

Vanuit het Preventief huisbezoekproject onder 75-plussers in de gemeente zijn er vervolgcacties uitgevoerd door adviseurs. Bv. informatie verstrekken over WMO-voorzieningen enz.

Facts & Figures 2012

- Er zijn 16 vrijwillige adviseurs (in 2011 was dit 17)
- Geregistreerde belastingaangiftes: 105
- Geregistreerde overige dienstverleningen: 102
- 6 bijeenkomsten met de ouderenadviseurs o.l.v. een professional van SWO. Hierin worden ervaringen en informatie uitgewisseld en vindt voorlichting en bijscholing plaats
- Jaarlijks belastingcursus

Naast de officieel geregistreerde dienstverleningen zijn er ook een onbekend aantal dienstverleningen die terloops gebeuren. Veelal zijn dat eenmalige contactmomenten.



Jaarverslag 2012

Servicepunten / Spreekuren



Advies

Doelstelling

De servicepunten fungeren als vraagbaak en informatiepunt omtrent de onderwerpen: wonen, zorg, welzijn en inkomen, sociale zekerheid.

Actuele stand van zaken

De (ouderen)adviseurs houden spreekuur in:

- Made (Patrijspoot)
- Lage Zwaluwe (Ganshoek)
- Servicepunt Terheijden (Antonius Abt)
- Servicepunt Made (kantoor SWO)
- Servicepunt Hooge Zwaluwe (Project Langstraat)

Helaas valt de opkomst de laatste tijd erg tegen en bezint SWO zich samen met de ouderenadviseurs, op een goede oplossing. Gedacht wordt aan een gezamenlijk spreekuur met de wijkzusters in de kernen.

Uitvoering/werkwijze

Goed geïnformeerde/opgeleide vrijwillige (ouderen)adviseurs zijn aanwezig op de diverse servicepunten.



STICHTING WELZIJN
& ONDERSTEUNING

Facts & Figures 2012

- In 2012 zijn gedurende 40 weken telkens 5 vrijwilligers ingezet om de servicepunten / spreekuren te bemannen.

Jaarverslag 2012

Steunpunten

Advies

Doelstelling

Het begeleiden van de bewonerscommissies (daar waar gewenst) van de steunpunten Kloosterhof en Patrijspoort in Made.

Uitvoering/werkwijze

De bewonersorganisaties van de steunpunten worden door een beroepskracht van SWO begeleid en dit op aanvraag van de bewonerscommissies. SWO participeert door het geven van informatie, advies en ondersteuning. SWO bewaakt tevens de continuïteit van de bewonerscommissies.



Actuele stand van zaken

De bewonerscommissie van de Patrijspoort bestaat volledig uit bewoners en heeft in 2012 geen beroep gedaan op SWO.

De bewonerscommissie Kloosterhof bestaat uit 3 bewoners en 5 vrijwilligers die begeleid worden door een beroepskracht van SWO. Al jaren hebben we te maken met een spanningsveld tussen het verwachtingspatroon van de bewoners en datgene wat de vrijwilligers kunnen bieden. Op de momenten dat dit speelt vraagt dat meer begeleidingstijd van de beroepskracht van SWO.

Door signalen van de vrijwilligers van de bewonerscommissie heeft in 2012 overleg plaats gevonden met Thebe, Zorgcentrum De Wijngaerd en Woningstichting Volksbelang. In verband met de hoge leeftijd (gemiddeld 80+) van de bewoners staan de zelfredzaamheid, samenredzaamheid en de leefbaarheid van het steunpunt onder druk. Een mogelijke oplossing wordt gezocht in een wijziging van het toewijzingsbeleid van de woningen, zodat er differentiatie ontstaat in de leeftijdsopbouw van de bewoners.

Facts & Figures 2012

- Een beroepskracht heeft 5 keer overleg gehad met de bewonerscommissie Kloosterhof in Made.
- In 2012 heeft 3 x overleg plaatsgevonden met Thebe, Zorgcentrum De Wijngaerd en Woningstichting Volksbelang i.v.m. ontwikkelingen in de Kloosterhof.

Jaarverslag 2012

Preventief Huisbezoekproject 75+



Advies

Doelstelling

In opdracht van de gemeente Drimmelen is SWO een onderzoek gestart naar het welbevinden van zelfstandig wonende 75-plussers in de gemeente. Doel van het onderzoek is te komen tot een betere afstemming tussen vraag en aanbod van ouderenhulp.

Ouderen blijven steeds langer thuis wonen. Dat is een positieve ontwikkeling. Met het stijgen van de leeftijd is het wél van belang, dat eventuele hulp aan ouderen goed geregeld is. Om vraag en aanbod van welzijn en hulp beter op elkaar af te stemmen is het van groot belang om ook de mening van ouderen te horen.

Uitvoering/werkwijze

Per kern worden alle 75-plussers aangeschreven door de gemeente met een uitnodiging om deel te nemen aan het onderzoek. De 75-plusser die geïnteresseerd is, wordt thuis bezocht door een vrijwilliger van SWO, die speciaal is opgeleid om interviews af te nemen. De vragen die gesteld worden gaan over gezondheid, zorg, wonen en welzijn. De vragen worden anoniem verwerkt. SWO begeleidt de vrijwilligers en stelt het onderzoeksrapport samen. SWO Drimmelen werkt in deze opdracht samen met de gemeente Drimmelen, SDOB, zorgcentrum de Wijngaerd, Thebe en Surplus Zorg/Welzijn.

Actuele stand van zaken

In 2012 zijn de kernen Hooge Zwaluwe en Terheijden bezocht. Van beide onderzoeken is een rapport geschreven dat aangeboden is aan de gemeente.

De personen die bezocht zijn hebben het gesprek over het algemeen als zeer prettig en informatief ervaren.

Conclusies Hooge Zwaluwe en Terheijden:

Men is over het algemeen tevreden over de woning en woonomgeving. Men is relatief actief, mobiel en gezond. Aandachtspunt is eenzaamheid. Door veranderende sociale verbanden is de verwachting dat de eenzaamheid en de vraag naar ondersteuning zal toenemen.

Voor een uitgebreide samenvatting van de onderzoeken verwijzen wij naar de beide rapporten.

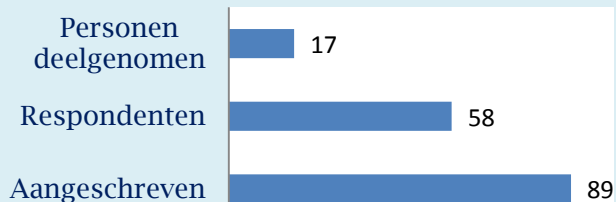
Facts & Figures 2012

17 vrijwillige enqueteurs

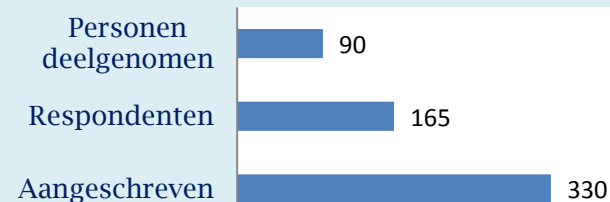
Hooge Zwaluwe	89 (100%)	aantal inwoners van 75+
	58 (65%)	respondenten
	17 (19%)	personen deelgenomen
Terheijden	330 (100%)	aantal inwoners van 75+
	165 (50%)	respondenten
	90 (27%)	personen deelgenomen



Hooge Zwaluwe



Terheijden



Jaarverslag 2012

Thuisadministratie

Advies

Doelstelling

Ondersteunen van mensen die tijdelijk of langdurig het overzicht over de eigen administratie kwijt zijn of dreigen kwijt te raken. Het gaat hierbij vooral om mensen die door ouderdom, psychische of verstandelijke beperking of om andere redenen ondersteuning nodig hebben en hiervoor geen beroep kunnen doen op de eigen familie- en kennissenkring. Tevens probeert SWO vroegtijdig mensen op te sporen met schuldenproblematiek.

Uitvoering/werkwijze

De ondersteuning wordt geboden voor vrijwillige adviseurs van SWO. De cliënt blijft te allen tijde verantwoordelijk voor het voeren van de administratie, de vrijwilliger ondersteunt alleen. De werkzaamheden van de vrijwilliger bij een cliënt kunnen zijn:

- Post openen en sorteren
- Ordenen van de administratie
- Uitleg geven over inhoud van ontvangen brieven
- Begeleiden bij rekeningen betalen
- Overzicht maken inkomsten/uitkomsten

Als blijkt dat er sprake is van schulden dan is er overleg met de schuldhulpverlener van Surplus en wordt er gekeken wie de begeleiding van de cliënt gaat uitvoeren. Ook in de opleiding van de vrijwilligers is er sprake van samenwerking met Surplus. De vrijwilligers van de Thuisadministratie krijgen dezelfde opleiding als de budgetcoaches van Surplus.

Actuele stand van zaken

Na 2 jaar ervaring met dit project mag geconcludeerd worden dat het voorziet in een behoefte. Tevens blijkt dat er door inwoners uit alle leeftijdscategorieën voor deze service een beroep gedaan wordt op SWO.

De complexiteit van de vragen is groter dan verwacht. Dit komt met name door de vragen waar na korte tijd blijkt dat er sprake is van schuldenproblematiek. Daar waar mogelijk blijft de begeleiding in handen van SWO. Daar wordt voor gekozen als er sprake is van een schuldsituatie die oplosbaar is zonder tussenkomst van schuldsanering. Bij dit soort vragen wordt veel gevraagd van de vrijwilligers, die op hun beurt meer begeleiding vragen van de professionals van SWO. Er is een spanningsveld tussen de vraag naar begeleiding en de beschikbare uren van de professionals.

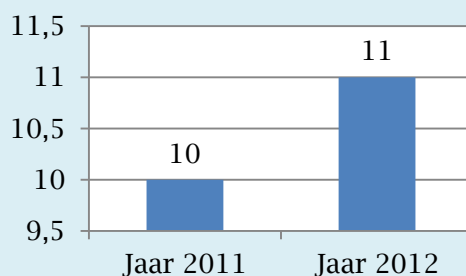
De gemiddelde inzet van de vrijwilliger neemt toe naar gelang de complexiteit van de vragen. SWO brengt vroegtijdig mensen, die nog niet bekend waren bij schuldhulpverlening, in beeld. Hierdoor worden hogere schulden en professionele inzet wellicht voorkomen.

Facts & Figures 2012

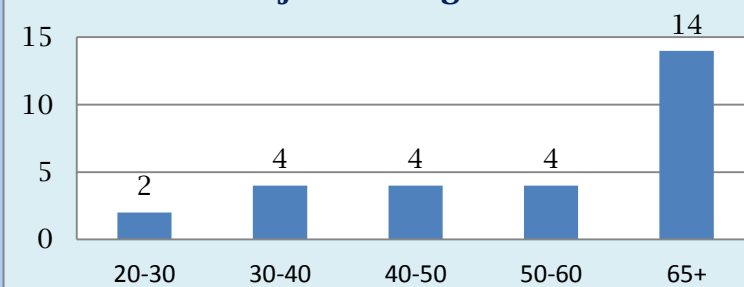
- Aanmeldingen 11 (waarvan 6 personen boven 65 jaar, waarvan 3 met schuldenproblematiek).
- Totaal casussen 20 (waarvan 10 personen boven 65 jaar).
- Afgerond 7
- Aantal adviseurs 11
- Gemiddelde inzet van vrijwilligers is 30 uur per cliënt



Aanmeldingen



Leeftijdscategorieën cliënten



Jaarverslag 2012

Activering en ondersteuning

Activering & Ondersteuning

Doelstelling

Het hebben van een zinvolle tijdsbesteding wordt als zeer belangrijk ervaren, want het draagt ertoe bij dat mensen:

- Actief blijven
- Hun sociaal netwerk in stand houden dan wel uitbreiden
- Maatschappelijk participeren

SWO richt zich vooral op de kwetsbare groepen, maar door de activiteiten te organiseren voor iedereen worden de kwetsbare mensen niet in een uitzonderingspositie geplaatst.

Actuele stand van zaken

Sociaal culturele activiteiten die onder de vlag van SWO worden uitgevoerd zijn o.a. biljarten, kaarten/bridgen, sjoelen, wandelen, handwerken/creativiteit, toneelgroep, jeu de boules. Bewegingsactiviteiten van SWO zijn gymgroepen, volksdans en zwemmen. Verder zijn er in iedere kern eetpunten opgezet, bij sommige heeft SWO een initiërende rol gespeeld. Ook zijn er 2 kookcursussen georganiseerd.

Aangezien SWO sinds 2011 niet meer alleen voor ouderen werkzaam is, zijn de activiteiten nu ook voor andere (kwetsbare) doelgroepen beschikbaar.

Uitvoering/werkwijze

SWO organiseert sociaal culturele activiteiten, bewegingsactiviteiten (MBvO) en ontmoetingsactiviteiten. Hiervoor huurt SWO ruimte in gemeenschapshuizen in de diverse kernen. Uitgangspunt hierbij is, dat waar dit reeds door andere organisaties wordt georganiseerd, SWO dit niet zal oppakken, en daar waar mogelijk het over zal dragen.

Bovendien wordt verder ingezet op (het bevorderen van) afstemming tussen de organisaties die activiteiten aanbieden in een bepaalde kern, zoals het overleg (OSAM) in Made waarin participeren Welzijnsgroep, KBO-Made, de kerken, de Zonnebloem, de Wijngaerd en de bewonerscommissies van Patrijspoort en Kloosterhof.

De uitvoering van activiteiten, georganiseerd onder de vlag van SWO, worden altijd door vrijwilligers of bevoegde docenten uitgevoerd. Afstemming vindt plaats met activiteitencommissies.

Op dit moment bestaan er 2 activiteitencommissies (Lage Zwaluwe & Wagenberg). Zij signaleren aan SWO behoeftes en leemtes.

Deze commissies worden door SWO begeleid.

Facts & Figures 2012

- Er zijn 82 vrijwilligers actief voor SWO op het gebied van activering en ondersteuning
- De cursus koken in de regio had 13 deelnemers.
- Er zijn 6 eetpunten actief in Drimmelen, SWO is betrokken bij eetpunt Wagenberg en eetpunt Kloosterhof in Made.
 - eetpunt Wagenberg heeft gemiddeld 25 deelnemers
 - eetpunt Kloosterhof heeft gemiddeld 20 deelnemers
- SWO huurde 5 locaties voor sociaal culturele activiteiten zoals handwerken, sjoelen, biljart, en toneel

Jaarverslag 2012

Klussendienst

Activering & Ondersteuning

Doelstelling

De Klussendienst in Drimmelen is een samenwerkingsproject tussen Surplus en SWO en heeft als doel ouderen, mensen met een WMO of AWBZ indicatie en mensen met een smalle beurs te helpen met hun dagelijkse klusjes.

De Klussendienst verricht kleine klussen in en rondom het huis. Daarnaast kan de klussendienst eenmalig klein tuinonderhoud verrichten.

Uitvoering/werkwijze

Klussen worden aangemeld bij een van de aanmeldadressen. Vervolgens wordt de klus op inhoud beoordeeld door de vrijwillige coördinator van de klussendienst. Bij een positieve honorering wordt de klus volgens afspraak met de cliënt uitgevoerd.

In samenwerking met Surplus vervult SWO een coördinerende rol en heeft regelmatig overleg met de vrijwilligers van de klussendienst.

De klussers mogen gebruik maken van gereedschap en een busje, beschikbaar gesteld door Surplus.

Gebruik maken van de klussendienst kost €2,50 per half uur plus de kosten voor eventuele materialen.

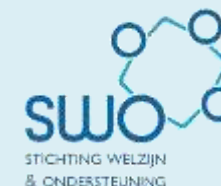
Actuele stand van zaken

SWO en Surplus zijn continue op zoek naar nieuwe vrijwilligers die de verschillende klussen kunnen uitvoeren. Dit vergt een groot scala aan vrijwilligers, die ieder hun specifieke vaardigheden hebben.

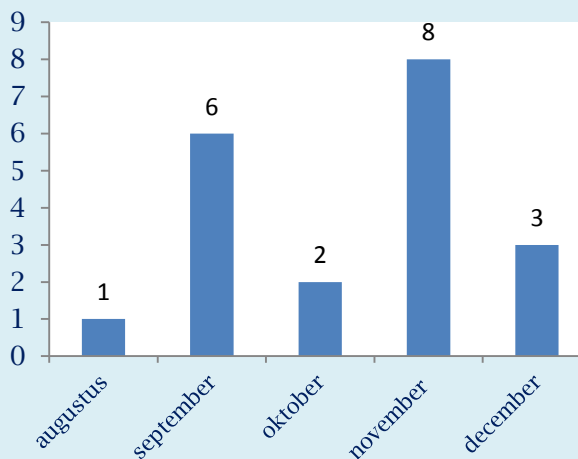
Inmiddels is gebleken dat de meeste vragen te maken hebben met tuinonderhoud en elektra.

Facts & Figures 2012

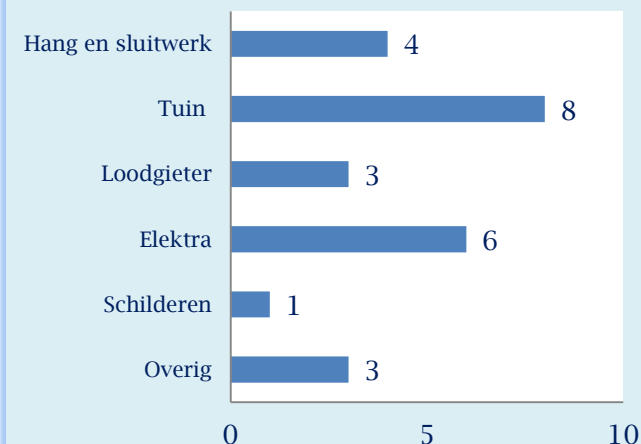
- Gestart op 27 augustus 2012
- Er zijn 9 vrijwilligers actief
- Er zijn 25 klussen uitgevoerd op 20 adressen
- Er zijn 2 bijeenkomsten geweest met deze vrijwilligers



Aantal cliënten



Soort Klus



Jaarverslag 2012

Meer Bewegen Voor Ouderen (MBVO)

Activering & Ondersteuning

Doelstelling

Iedere dag 30 minuten intensief bewegen houdt je fit en vitaal en voorkomt vallen. De fysieke gesteldheid is van invloed op de zelfredzaamheid en draagt bij tot het langer zelfstandig kunnen blijven wonen. Dergelijke activiteiten bevorderen tevens de ontmoetingsmogelijkheden.

Uitvoering/werkwijze

SWO stimuleert altijd zoveel mogelijk het MBVO. De afgelopen jaren is de uitvoering van de MBVO-activiteiten grotendeels aan anderen overgedragen. Het zelf uitvoeren wordt niet meer als hoofdtaak gezien. Als het mogelijk is om activiteiten over te dragen aan andere organisaties dan zal daar voorkeur aan gegeven worden.

Om de activiteiten uit te voeren zorgt SWO voor het benodigde materiaal, deskundige docenten, een geschikte, voor iedereen toegankelijke locaties en bewaking van de continuïteit.

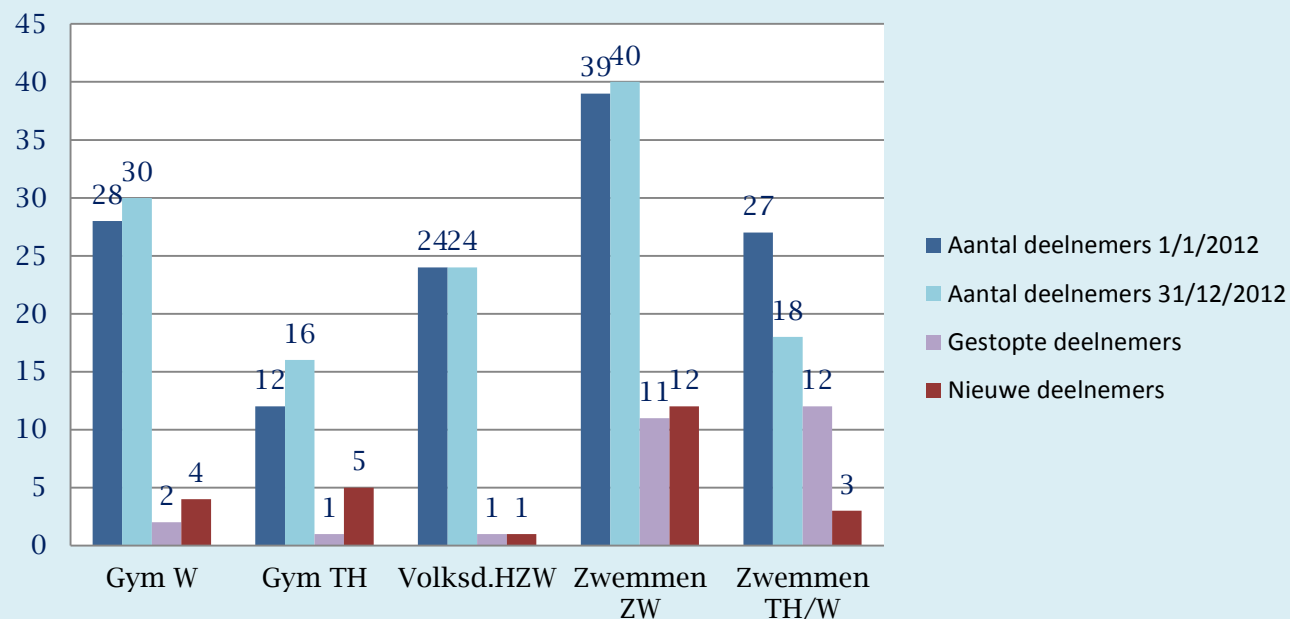
Via de activiteitengids, de SWO-pagina in 't Carillon en andere communicatiekanalen zoals de website, wordt publiciteit gegeven.

Actuele stand van zaken

- Gym Lage Zwaluwe is in 2012 overgedragen aan Sportvereniging Hirundo uit Lage Zwaluwe.
- Om de kosten terug te dringen werd één bus minder ingezet voor het zwemmen in Klundert. De mensen van Hooge en Lage Zwaluwe konden met één bus meerijden, de mensen van Terheijden en Wagenberg werden opgepikt door de bus van Moerdijk.
- Nog niet alle activiteiten zijn nog niet kostendekkend.



Ontwikkeling aantal deelnemers



Jaarverslag 2012

Sociaal makelaar

Activering & Ondersteuning

Doelstelling

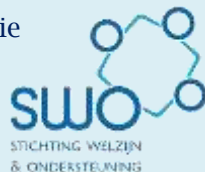
Het ondersteunen van kwetsbare mensen (vooral AWBZ geïndiceerden) met meer complexe hulpvragen zoals psychiatrische patiënten, ernstige dementie, verslavingsproblematiek, schulden en ontbrekend sociaal netwerk. Het signaleren van problemen en het zoeken naar de juiste ondersteuning en het bevorderen van de zelfredzaamheid.

Uitvoering/werkwijze

- Het bekijken van situaties en overleggen met betrokken instanties en mantelzorgers. De sociaal makelaar maakt bestaande netwerken zichtbaar en de hiaten daarin zoals:
- Het bestrijden van eenzaamheid
- Het verbeteren van de kwaliteit van de (sociale) netwerken.
- Het zoeken naar vormen van (zinnige) dagbesteding.

Cliëntondersteuning

Doorverwijzingen van cliënten via huisartsen/ wijkverpleegkundigen
Hulpvragen Mantelzorgers
Netwerken o.a. met eerstelijns werkers
Verslavingsproblematiek
Begeleiding bij ernstige dementie
Psychiatrische problemen.
Verstandelijke beperking



Actueel :

Per wee is er 4 uur gereserveerd voor het sociaal makelaarschap. Uit de praktijk blijkt dat er steeds vaker hulpvragen komen die extra aandacht behoeven. En waarbij een complexe problematiek aan de orde is.

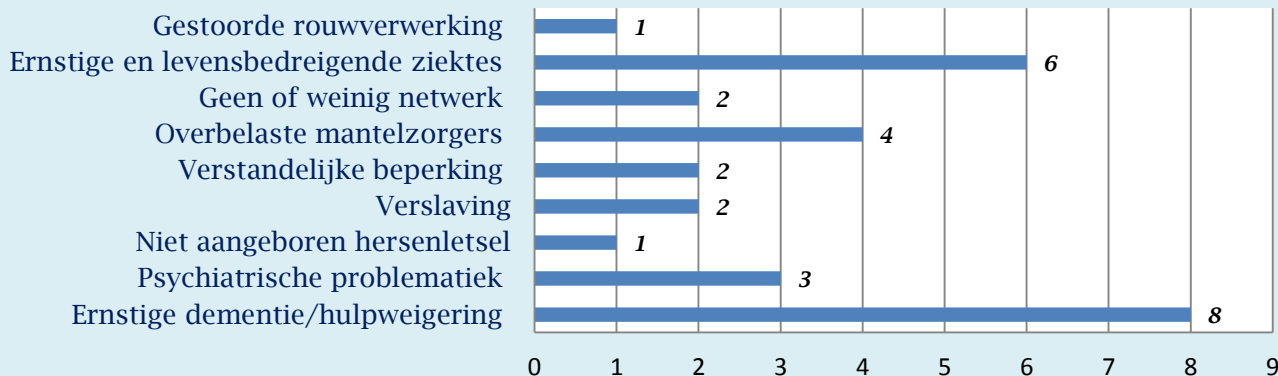
De ervaring is dat vrijwilligers die ingezet worden in complexe situaties wel extra ondersteuning en begeleiding nodig hebben.

Facts & Figures 2012

Soorten hulpvragen en activiteiten:

- Hulpvragen met betrekking tot ernstige dementie - o.a. geluidsoverlast/dwaalgedrag
- Inzet van vrijwilligers/buddy's bij complexe hulpvragen en psychiatrische cliënten
- Hulpvragen met betrekking tot eenzaamheid en verwaarlozing.
- Overleg lokaal samenwerking verband
- Doorverwijzingen van cliënten via huisartsen/ wijkverpleging / dementieconsulent
- Hulpvragen overbelaste mantelzorgers
- Deelname overleg transitie AWBZ
- Spreekuur WMO-loket

Ontwikkeling hulpvragen (totaal 29)



Jaarverslag 2012

Vrijwilligers informatiepunt (VIP)

Activering & Ondersteuning

Doelstelling

Het bij elkaar brengen van vraag en aanbod van vrijwilligerswerk. Het stimuleren, ondersteunen en faciliteren van vrijwillige inzet voor een leefbare samenleving. Het VIP ondersteunt organisaties in hun zoektocht naar vrijwilligers, maar treedt ook op als intermediair voor potentiële vrijwilligers die passend vrijwilligerswerk zoeken.

Uitvoering/werkwijze

Vrijwilligersorganisaties, stichtingen en verenigingen kunnen via de digitale vacaturebank van het VIP hun vrijwilligersvacatures plaatsen. Een extractie van deze vacatures wordt gepubliceerd op de 2 wekelijkse pagina van SWO in 't Carillion. Dit om extra aandacht voor vacatures te vragen, maar ook om te laten zien dat er vele verschillende vormen van vrijwilligerswerk zijn. Geïnteresseerde vrijwilligers kunnen zich melden via de website of zich rechtstreeks aanmelden bij de coördinator van het VIP. Er volgt hierna altijd een contactmoment en partijen worden met elkaar in contact gebracht. Met vrijwilligersorganisaties wordt geprobeerd een persoonlijk gesprek aan te gaan om zo naast de uitwisseling van vacatures, ook kennisoverdracht, bekendheid en deskundigheidsbevordering te stimuleren.

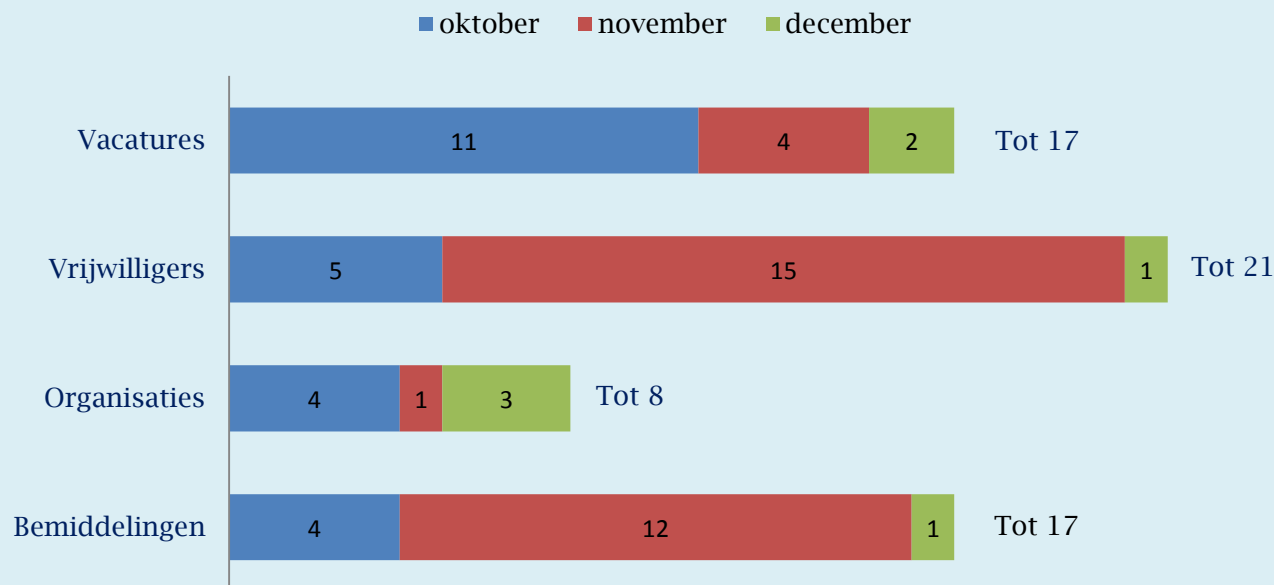
Actuele stand van zaken

Voor het VIP heeft 2012 met name in het teken van de oprichting gestaan. Er is georiënteerd bij verschillende andere vrijwilligerscentrales, er is een digitale vacaturebank opgestart, er is een start gemaakt met een ontwikkeling van een folder. Er is een duidelijke toename zichtbaar in het aantal vacatures, maar ook het aantal vrijwilligers neemt toe.

Facts & Figures 2012

De pilot is gestart in september 2012. In de vier maanden dat het VIP in 2012 actief was zijn er in totaal 21 vrijwilligers bemiddeld naar vrijwilligersvacatures. Van deze 21 vrijwilligers zijn er 17 daadwerkelijk gestart met vrijwilligerswerk. Er hebben zich 8 organisaties aangemeld.

Ontwikkeling VIP



Jaarverslag 2012

Mantelzorgondersteuning

Mantelzorg/vrijwillige thuishulp

Doelstelling

Het laagdrempelig en persoonlijk ondersteunen, stimuleren en initiëren van activiteiten die de mantelzorgers direct of indirect ondersteunen.

Uitvoering/werkwijze

Uitgangspunt is de vraag van de mantelzorg. Mantelzorgondersteuning bestaat uit:

- Emotionele ondersteuning
- Informatie, advies, bemiddeling en doorverwijzing
- Praktische steun
- Communicatie en netwerken
- Coördinatie
- Respijtzorg
- Spreekuur WMO-loket

Mantelzorgers worden door het steunpunt mantelzorg zowel individueel als groepsgewijs ondersteund.



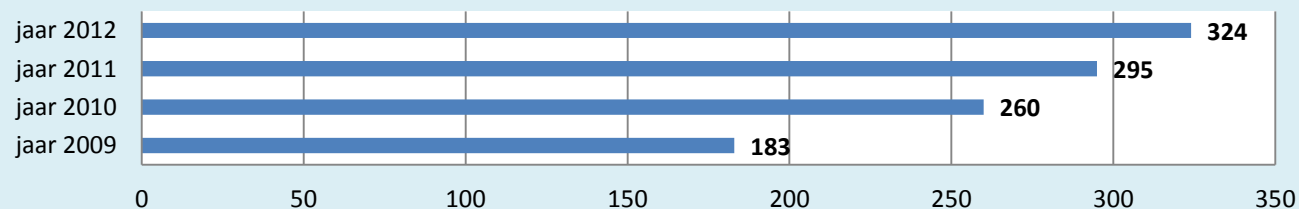
Actuele stand van zaken

De druk op de mantelzorgers wordt steeds groter er zijn maatregelen nodig om mantelzorgers de gelegenheid te geven het zorgen voor een ander te combineren met hun eigen leven. In de praktijk blijkt dat mantelzorgers lang wachten met het zoeken van hulp. Er is dan al vaak sprake van overbelasting. Is er eenmaal contact gelegd dan ontstaat er meestal een duurzame relatie met de betreffende mantelzorg. Het luisterende oor en het bieden van informatie over de handicap is waar mantelzorgers behoefte aan hebben. Door het laagdrempelig karakter van het steunpunt mantelzorg weten steeds meer mensen de weg naar SWO te vinden. Dit levert een spanningsveld op in de beantwoording van de maatschappelijke vraag naar ondersteuning.

Facts & Figures 2012

- Het aantal mantelzorgers dat ondersteuning vraagt is ten op zichte van 2011 toegenomen met 29 naar 324
- Er was een record aantal deelnemers van 130 op de dag van de mantelzorg
- Er zijn 106 bezoekers geweest bij het informatiecafé dementie (5 bijeenkomsten)
- 41 mantelzorgers namen deel aan de themamiddag rugscholing (2 bijeenkomsten)
- Op inlooptdagen Wereld Alzheimer Dag kwamen 230 bezoekers (2 locaties)
- De eerste hulp bij dementiekoffer is 9x uitgeleend
- 11 mantelzorgers zijn geweest op de terugkombijeenkomst dementie
- Café Brein regio trok gemiddeld 20 personen per bijeenkomst (6 bijeenkomsten)
- Informatiebijeenkomst NAH (Niet Aangeboren Hersenletsel) werd door 40 personen bezocht (2 bijeenkomsten)
- Er zijn 870 contacten geweest waarvan 100 huisbezoeken en 80 kantoorbezoeken

Ontwikkeling aantal mantelzorgers



Jaarverslag 2012

Vrijwillige thuishulp/Buddyzorg

Mantelzorg/vrijwillige thuishulp

Doelstelling

De inzet van vrijwilligers heeft als doel cliënten extra mogelijkheden te bieden om mee te doen in de samenleving zoals ze zelf graag willen. Tevens wordt er respijtzorg geboden aan hun mantelzorgers. Buddyzorg wordt geboden bij mensen die met een ernstige chronische en/of levensbedreigende ziekte te maken krijgen. De hulp bestaat uit het bieden van ondersteuning bij het verwerken van het verlies aan mogelijkheden.

Uitvoering/werkwijze

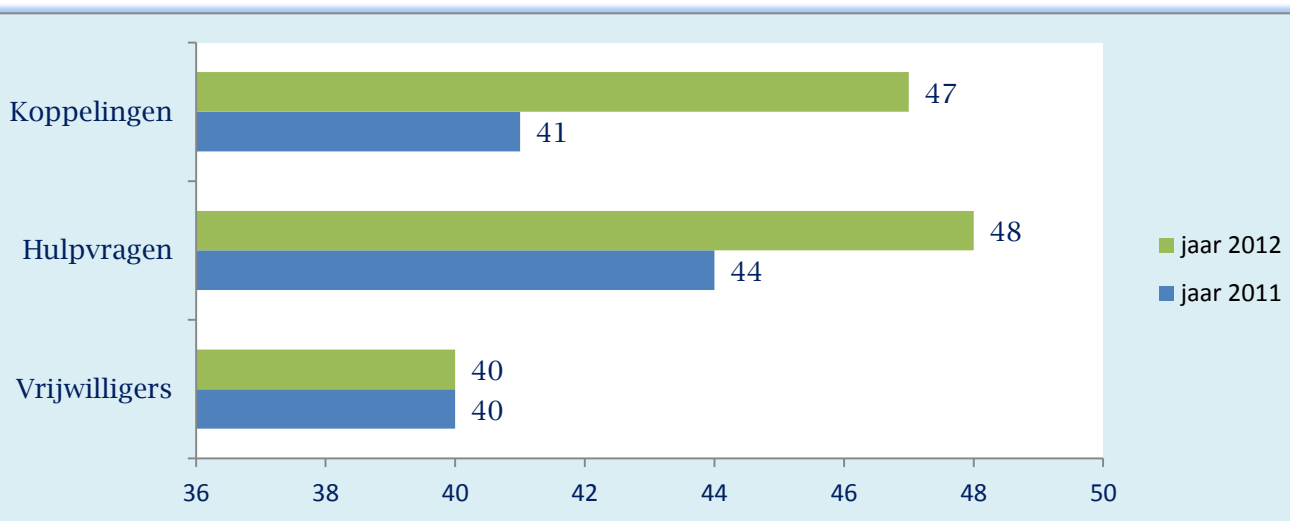
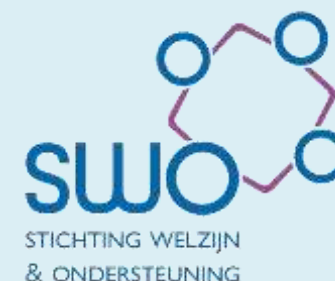
- Het zoeken van een passende vrijwilliger of buddy en de koppeling aan de cliënt
- Cliëntondersteuning
- Coaching en begeleiding van de vrijwilligers en buddy's zowel individueel als in groepsverband
- Deskundigheidsbevordering
- Werving nieuwe vrijwilligers en buddy's
- Informatie en advies aan de vrijwilliger, buddy en zorgvrager
- Netwerken o.a. via eerste lijnszorg, KBO's, KVO's, Zonnebloem en kerken
- Spreekuur WMO-loket

Actuele stand van zaken

De vraag naar inzet van vrijwilligers/buddy is in 2012 weer gestegen. Er komt ook steeds meer vraag naar hulp in complexe situaties.

Facts & Figures 2012

- Aantal vrijwilligers 40 (in 2011 ook 40)
- Hulpvragen 48 (in 2011 44)
- Uitgevoerde koppelingen 47 (IN 2011 41)
- Scholing vrijwilligers dementie (2x) 61 deelnemers
- Scholing vrijwilligers afstand en nabijheid 15 deelnemers
- Presentatie KVB Made 25 deelnemers
- Er zijn 50 huisbezoeken geweest bij cliënten
- 30 huisbezoeken bij vrijwilligers/buddy's
- Gemiddeld 80 kantoorbezoeken door vrijwilligers
- Er zijn ongeveer 100 telefonische contacten geweest



Jaarverslag 2012

Alfahulp Service & Bemiddeling



Alfahulp

Doelstelling

Het verzorgen van de bemiddeling en service voor cliënten die ervoor hebben gekozen om hun PGB voor huishoudelijke zorg te laten beheren door SWO.

Uitvoering/werkwijze

Door persoonlijke bemiddeling van SWO worden de cliënt en een passende alfahulp bij elkaar gebracht. Tevens verzorgt SWO de administratie met inbegrip van de urenregistratie en de uitbetaling aan de alfahulpen. In geval van ziekte of vakantie wordt er voor een vervangende alfahulp gezorgd. Uitgangspunt hierbij is een inzetpercentage van minimaal 75%.

SWO zorgt via werving dat er voldoende inzetbare alfahulpen zijn.

In deze constructie is de cliënt werkgever van de alfahulp!

Dit product wordt ingezet als onderdeel van de totale dienstverlening van SWO. Dit betekent dat indien nodig ook andere producten bij cliënten worden aangeboden.

Bij voorkomende klachten wordt de klachtenregeling van SWO toegepast. De heer Piet van Gils fungeert hierbij als klachtenfunctionaris.

Actuele stand van zaken

Klanttevredenheid

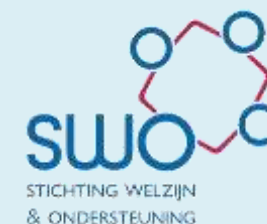
In 2012 is er geen onderzoek geweest naar de klanttevredenheid. De planning is om dit in 2013 uit te voeren. Wel is begonnen om bij huisbezoeken aan bestaande klanten een evaluatie te houden over de algehele performance van zowel de hulp als SWO. Ondertussen is dit bij 19 cliënten uitgevoerd. Alle cliënten waren erg tevreden over de kwaliteit van SWO.

Baankracht

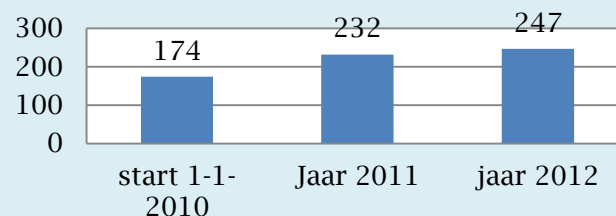
Op 23 oktober 2012 is er een training gestart voor mensen met een uitkering die als alfahulp willen gaan werken. Hierin werken Baankracht (arbeidsbemiddeling), gemeente Drimmelen en SWO samen. Gedurende dit traject kregen deelnemers tweemaal per week theoretisch onderricht en ook werd er eenmaal per week meegelopen met een ervaren hulpkracht. 4 Kandidaten hebben het traject met goed gevolg afgesloten. Op dit moment zijn er 2 kandidaten uit dit project structureel aan het werk als alfahulp. De bedoeling is om in 2013 een tweede training op te starten.

Facts & Figures 2012

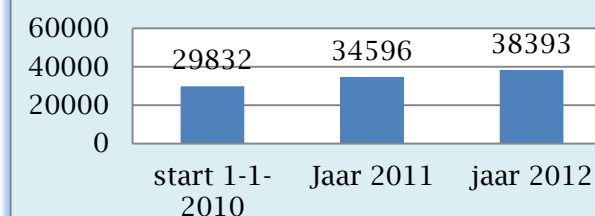
- Het inzetpercentage was 92,5%, het hoogste ooit!
- Het aantal cliënten is toegenomen met 15 naar totaal 247
- Het aantal alfahulpen was zowel in 2011 als 2012 gemiddeld 110
- Er zijn 365 cliëntcontacten geweest
- Het ziektepercentage was 0,6%
- Er zijn 3510 werkbriefjes verzonden
- 130 cliënten hebben een vervangende hulp gehad



Ontwikkeling cliënten



geïndiceerde uren





SWO Drimmelen

Het Vierendeel 6

4921 LC Made

0162-451894

info@swodrimmelen.nl

www.swodrimmelen.nl

