



Wij brengen Drimmelen sociaal in beweging

Jaarverslag 2013

Inleiding

Graag bied ik ons jaarverslag aan over 2013. Een jaar met een feestelijk tintje vanwege ons 15-jarig bestaan dat op verschillende manieren is gevierd. Hoogtepunt vormde onze drukbezochte vrijwilligersconferentie in april.

2013 is het jaar waarin we samen met onze netwerkpartners en regiogemeenten voorbereidingen zijn gaan treffen op de transitie AWBZ-WMO. Voor SWO een hele uitdaging om zich te gaan verhouden tot deze nieuwe werkelijkheid. SWO wacht niet af maar sorteert voor op die ontwikkelingen met het vaststellen van een marketing- en communicatie-strategie en het opzetten van een HR-beleid. Beide moeten een goede basis vormen voor een professionele en eigentijdse welzijnsorganisatie, nu en in de toekomst.

Jopie Zasburg
(voorzitter)

EEN VERNIEUWDE MISSIE EN VISIE VOOR SWO

Missie

Wij brengen Drimmelen sociaal in beweging.

Visie

Zorg en welzijn is een taak van ons allemaal. SWO is als lokaal deskundige organisatie dé logische keuze voor zelfstandig wonende inwoners uit de gemeente Drimmelen op dit gebied. SWO onderzoekt, agendeert, ontwikkelt, initieert, en regisseert en faciliteert duurzame oplossingen voor welzijn en zorg.



Werkgebied

SWO is werkzaam voor de kernen:

Drimmelen (dorp)

Hooge Zwaluwe

Lage Zwaluwe

Made

Terheijden

Wagenberg

Inhoudsopgave

pagina

Inleiding	1
Bestuur & Organisatie	2
Vrijwilligers	3
Samenwerking	4
Informatie/communicatie	5
Ouderen) Advisering	6
Servicepunten/sprekuren	7
Steunpunten	8
Preventief Huisbezoekproject 75+	9
Thuisadministratie	10
Activering en ondersteuning	11
Klussendienst	12
Meer Bewegen Voor Ouderen (MBVO)	13
Sociaal makelaar	14
Vrijwilligers informatiepunt (VIP)	15
Mantelzorgondersteuning	16
Vrijwillige thuishulp/Buddyzorg	17
Alfahulp Service & Bemiddeling	18/19

Jaarverslag 2013

Bestuur & Organisatie

Bestuur

Jopie Zasburg	voorzitter
Gerry Butter	secretaris
Hans van Gent	penningmeester
Peter van Dongen	lid
Ida Pullens	lid
Cor Selders	lid
Rodi Zwaan	notulist

Human-resources beleid

Met de start van ontwikkelingsgesprekken wordt uitvoering gegeven aan het HR-beleid waarin competentiegericht werken uitgangspunt is. Die kerncompetenties worden bepaald aan de hand van de uitkomst van een SWOT-analyse; wat SWO nodig heeft om als professionele welzijnsorganisatie goed te kunnen functioneren.

Financiële organisatie

In 2013 hebben geen ingrijpende veranderingen plaatsgehad in de financiële organisatie. Wel is eind 2013 besloten een nieuwe accountant aan te trekken.

Communicatiebeleid

In het laatste kwartaal is een marketing- en communicatiestrategie ontwikkeld, in het bijzonder voor de functie van alfahulp. In deze strategie is ook de missie en visie voor SWO vastgelegd.

Team

Ton Broos	bemiddelaar alfahulp
Marian Hogerwaard	coördinator vrijwilligers informatiepunt
Mireille Lemmens	coördinator ouderenwerk
Nancy Meeusen	administratief medewerker
Madelon v. Oorschot	stagiaire opleiding Toegepaste Gerontologie
Hanna Rennings	kantoorvrijwilliger
Ria van Spijk	coördinator mantelzorgondersteuning, vrijwillige thuishulp, sociaal makelaar
Marlies Sterkens	kantoorvrijwilliger
Hester Visser	kantoorvrijwilliger
Frank Weterings	bemiddelaar alfahulp

Directeur

Peter Franken

Vertrokken medewerkers

Maartje Bugter (januari 2013)

Vertrokken kantoorvrijwilligers

Annemarie Verbeek (maart 2013)
Maryon Hoevenaars (oktober 2013)

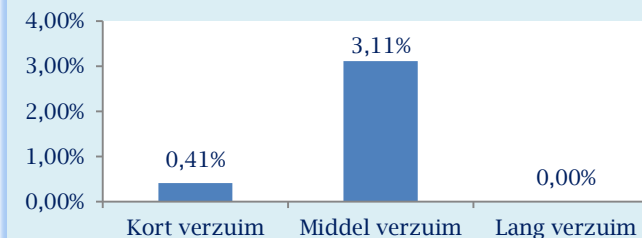
Facts & Figures 2013

- SWO beschikt per 31 december 2013 over 4,64 fte
- Het gemiddeld verzuimpercentage ligt op 3,52% (CBS: 4% over 2013)
- Meer personeelwisselingen onder kantoorvrijwilligers door betaalde baan (2)
- Per 31 december 2013 zijn er 195 geregistreerde vrijwilligers. In 2013 waren er maximaal 226 doch opschoning van het bestand en vertrek van projectvrijwilligers leidt tot een geringe daling 2012: 202)

Frequentie intern overleg



Ziekteverzuim



Jaarverslag 2013

Vrijwilligers

Activering & Ondersteuning

Doelstelling

Vrijwilligerswerk is het werk dat onverplicht en onbetaald wordt verricht ten behoeve van anderen of de samenleving in enig georganiseerd verband en met enige regelmaat.

Voor onze organisatie is een belangrijk uitgangspunt dat vrijwilligers er op geen enkele wijze financieel op toelagen.

Uitvoering/werkwijze

SWO hecht zeer veel waarde aan het vrijwilligerswerk. De belangrijkste redenen om te werken met vrijwilligers zijn:

- Vrijwilligerswerk heeft een brugfunctie tussen cliënten en mensen uit de samenleving. Deze brugfunctie bevordert contacten op een gezonde basis (vermaatschappelijking van de zorg)
- Vrijwilligerswerk kan een aanvulling zijn op professioneel werk en kan voorkomen dat bepaalde werkzaamheden onnodig worden geprofessionaliseerd
- Door middel van het vrijwilligerswerk kan naast het reguliere aanbod extra service worden geboden aan de cliënten

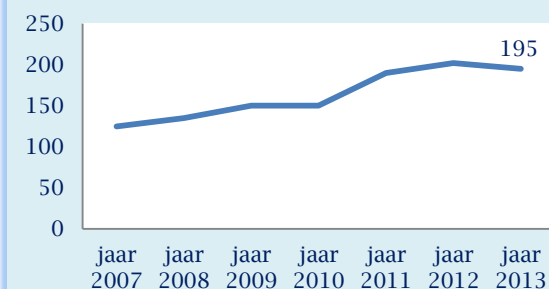
Daarnaast wil SWO vrijwilligers de mogelijkheid bieden deel te nemen aan de maatschappij door middel van:

- Het aanbieden van sociale contacten
- Onderdeel te worden van een groep vrijwilligers
- Vrijtijd zinvol en met plezier door te brengen
- Een bijdrage te leveren aan de persoonlijke ontwikkeling van vrijwilligers

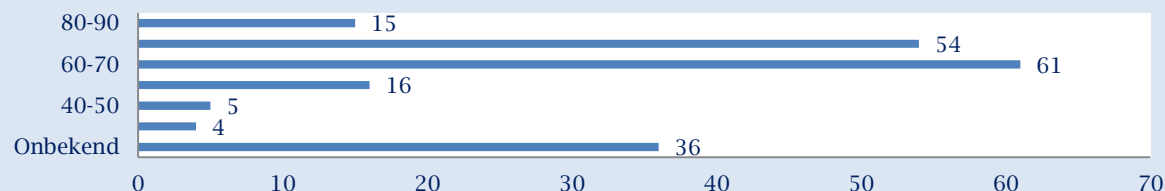
Actuele stand van zaken

Vrijwilligers zijn het kapitaal van onze organisatie. SWO beschikt over 195 vrijwilligers waarvan de meesten op leeftijd zijn. SWO streeft wel naar verjonging, vooral jonge senioren. Er is een diversiteit aan vrijwilligerswerk binnen SWO. De nieuwe vrijwilligers zijn mensen die vooral projectmatig vrijwilligerswerk willen verrichten of *inbetween jobs* zijn.

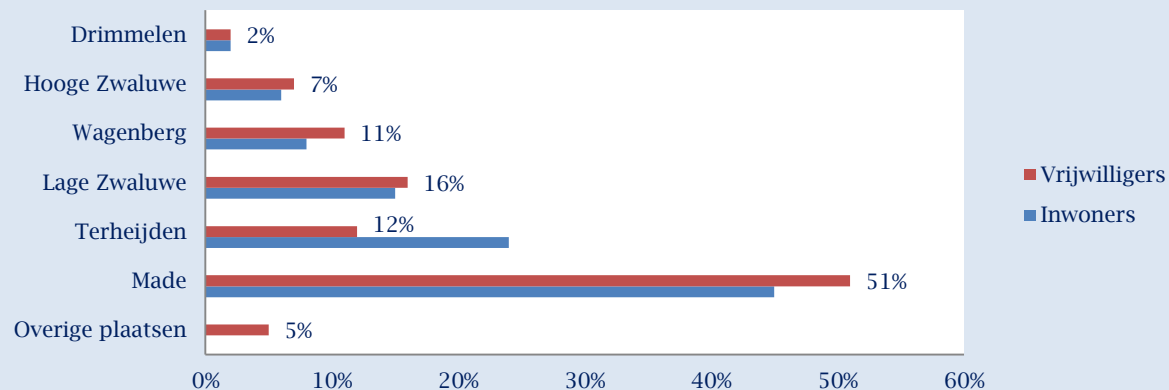
Aantal vrijwilligers



Leeftijdsindeling



Verhouding inwonertal-vrijwilligers per dorpskern



Jaarverslag 2013

Samenwerking

Coördinatie en Ontwikkeling

Doelstelling

Onder het motto *sterk in verbinden* vervult SWO daar waar het kan een centrale of verbindende rol binnen het lokaal welzijn. SWO werkt intensief samen met lokale en (sub)regionale partners.

Samenwerkingspartners

- Alzheimer Nederland
- Baankracht (re-integratie/opleiding HBH)
- Fysio-/ergotherapeuten (lokaal)
- Gemeente Drimmelen
- Gemeentelijke Kredietbank
- GGD
- GGZ
- Huisartsen
- Kerken in de gemeente Drimmelen
- MEE West-Brabant
- Prisma
- Sovak
- Surplus Zorg
- Surplus Welzijn
- Thebe Thuiszorg
- Vluchtelingenwerk
- Woningcorporatie Goed Wonen
- Woningcorporatie Volksbelang
- Zorgcentrum de Wijngaerd

Samenwerkingsprojecten

- Aanpak overgewicht
- Buurtsportcoach
- Dorpsgericht werken
- Eetpunten
- Pilot regelarme zorg (transitie AWBZ/WMO)
- Alzheimercafé
- Café BREIN
- Integrale Schuldhulpverlening
- Kerngezond Drimmelen (nota lokaal volksgezondheidsbeleid)
- Klussendienst
- Platform sociale zekerheid
- Preventief huisbezoek 75+
- Transitie AWBZ-begeleiding Dongemond
- Valmeldpunt

Lijst van afkortingen

- AOT: Activiteitenoverleg Terheijden
- AWBZ: Algemene Wet Bijzondere Ziektekosten
- BWO: Beleidsgroep Wet Maatschappelijke Ondersteuning
- GGD: Gemeenschappelijke Gezondheids Dienst
- GGZ: Geestelijke Gezondheids Zorg
- KBO: Katholieke Bond van Ouderen
- KVB: Katholieke Vrouwen Bond (blz16)
- KVO: Katholieke Vrouwen Organisatie
- OSAM: Overleg Samen Actief Made
- SDOB: Samenwerkende Drimmelse Ouderen Belangen Organisaties

Lokaal overleg

AOT
Activiteitencommissies Den Domp en Plexat
Ambtelijk overleg welzijn, zorg en WMO loket
Bestuurlijk overleg
Bewonersgroepen steunpunten
BWO
BWO+
Driehoeksoverleg
Kerken
OSAM
SDOB (ouderenbonden)
Ouderenadviseurs

Regionaal overleg

Alzheimercafé (ontwikkeling tot)
Transitie AWBZ extramurale begeleiding
Regionaal Dementie Ondersteuningsnetwerk

Provinciaal/landelijk

BVWO (opgeheven per december 2013)
AVANS Hogeschool
ICT in Wonen, Zorg en Welzijn
MO-groep

Jaarverslag 2013

Informatie/communicatie

Informatie

Doelstelling

Als welzijnsorganisatie is het van belang om beter zichtbaar te zijn in de samenleving. Daarmee wordt het voor (kwetsbare) inwoners duidelijk waar SWO voor staat en waarvoor men bij SWO terecht kan.

Uitvoering/werkwijze

SWO gebruikt diverse communicatie-instrumenten om de doelgroepen te bereiken:

- Krant (dag- en weekbladen)
- Buitenmedia (affiches, banners e.d.)
- Radio en televisie (lokale omroepen)
- Tijdschriften (o.a. activiteitengids)
- E-mail en brieven (uitnodigingen)
- Website SWO
- Sociale Media (twitter, facebook)

Daarnaast verzorgt SWO ook:

- Informatiebijeenkomsten, workshops, training, cursussen
- (Onderzoeks) rapportages

SWO waakt ervoor om juiste, volledige, toegankelijke en actuele informatie te verstrekken.

SWO is fysiek en telefonisch goed bereikbaar op haar kantoor in het Vierendeel in Made.

Actuele stand van zaken

In het laatste kwartaal van 2013 is een marketingcommunicatiestrategie ontwikkeld. Daarin zijn organisatie-, marketing- en communicatiedoelstellingen benoemd. De uitvoering ervan ligt vooral in 2014. Belangrijk zijn onze vastgestelde missie en visie die leidend worden.

Onze nieuwe missie luidt:

Wij brengen Drimmelen sociaal in beweging.

Onze visie luidt:

Zorg en welzijn is een taak van ons allemaal. SWO is als lokaal deskundige organisatie dé logische keuze voor zelfstandig wonende inwoners uit de gemeente Drimmelen op dit gebied. SWO onderzoekt, agendeert, ontwikkelt, initieert, en regisseert en faciliteert duurzame oplossingen voor welzijn en zorg.

Kerncompetenties

- SWO is zeer sterk in duurzame en persoonlijke verbinding van mensen op basis van vrijwillige inzet.
- SWO is toegankelijk, slagvaardig en flexibel door haar korte lijnen.
- SWO werkt vraaggericht en met lokale deskundigheid. Ze staat middenin de samenleving, luistert met intentie naar haar inwoners en is altijd alert op werkelijke behoeften.

Kernwaarden

- We staan middenin de lokale samenleving. We zijn toegankelijk en staan open voor onze inwoners.
- We willen acteren op de behoeften die er zijn. Vanuit onze betrokkenheid doen we wat nodig is om samenredzaamheid te vergroten en het welzijn te versterken.
- We zijn een dynamische organisatie die een pro-actieve rol wil spelen in de veranderende zorg- en welzijnsomgeving.

Facts & Figures 2013

- De 2-wekelijkse SWO-pagina in 't Carillon is 25 maal verschenen in een oplage van 13.500 exemplaren.
- De activiteitengids is in een oplage van 1000 stuks verschenen. 226 personen hebben zich ingeschreven als vaste abonnee voor de komende edities.
- In 2013 heeft SWO 1816 telefonische oproepen ontvangen.
- Het kantoor van SWO is op werkdagen geopend van 9.00u tot 17.00 uur.

Jaarverslag 2013

(Ouderen) Advisering

Advies

Doelstelling

Het bevorderen van het zelfstandig functioneren en vergroten van de zelfredzaamheid en het welbevinden van kwetsbare inwoners uit de gemeente Drimmelen.

Uitvoering/werkwijze

SWO werkt met vrijwillige adviseurs onder professionele begeleiding van SWO. Op verzoek van de cliënt werkt de adviseur op de terreinen Wonen, Welzijn, Zorg en Sociale Zekerheid. Door deze aanpak is SWO op een laagdrempelige wijze toegankelijk en komen signalen uit de samenleving sneller naar SWO. De adviseurs zijn de ogen en oren voor de professionele beroepskrachten die hierdoor snel kunnen anticiperen op signalen.

De adviseurs worden opgeleid en bijgeschoold. Ze worden ingezet op basis van competenties. De begeleiding van de adviseurs is in handen van de professionele beroepskrachten van SWO.

In de kernen Terheijden, Made, Hooge- en Lage Zwaluwe worden wekelijks spreekuren gehouden.

Actuele stand van zaken

De groep adviseurs heeft een grote verandering doorgemaakt. In 2013 zijn 4 adviseurs gestopt en 6 nieuwe adviseurs zijn gedurende het jaar gestart. 4 van hen hebben de startcursus VOA (Vrijwillige Ouderenadviseur) van de VBOB (Verenigde Bonden Overleg Brabant) gevolgd.

Goede voorlichting en bijscholing is onverminderd belangrijk voor de adviseurs. In het kader van de transitie van de AWBZ is door MEE uitleg gegeven over Sonestra (Sociale Netwerk Strategie), een werkmethode waarmee in 2014 door professionals van zorg en welzijnsinstellingen in gemeente Drimmelen geëxperimenteerd gaat worden. Aangezien vrijwilligers een steeds belangrijke rol gaan spelen is het belangrijk dat zij ook vanuit deze werkmethode gaan handelen.

Ouderenmishandeling is een onderwerp wat uit de taboesfeer komt waar ook de adviseurs steeds vaker mee te maken krijgen. Het Steunpunt Ouderenmishandeling heeft voorlichting gegeven over het signaleren en hoe te handelen bij het constateren van ouderenmishandeling.

Facts & Figures 2013

- Er zijn 18 vrijwillige adviseurs (in 2012 was dit 16)
- Geregistreerde belastingaangiften: 156
- Geregistreerde overige dienstverleningen: 164
- 6 bijeenkomsten met de ouderenadviseurs o.l.v. een professional van SWO; hierin worden ervaringen en informatie uitgewisseld en vindt voorlichting en bijscholing plaats
- Jaarlijks belastingcursus

Naast de officieel bij SWO geregistreerde dienstverleningen zijn er ook dienstverleningen die terloops gebeuren, doordat de adviseurs rechtstreeks benaderd worden. Het aantal hiervan is onbekend.

Jaarverslag 2013

Servicepunten/sprekuren

Advies

Doelstelling

De servicepunten fungeren als vraagbaak en informatiepunt omtrent de onderwerpen wonen, zorg, welzijn en inkomen, sociale zekerheid.

Uitvoering/werkwijze

Goed geïnformeerde/opgeleide vrijwillige (ouderen)adviseurs zijn aanwezig op de diverse servicepunten.

Daar waar mogelijk werken zij samen met andere organisaties/dienstverleners zoals de wijkzuster.

Actuele stand van zaken

De (ouderen)adviseurs houden spreekuur in:

- Made (Patrijspoort)
- Lage Zwaluwe (Ganshoek)
- Servicepunt Terheijden (Antonius Abt)
- Servicepunt Made (kantoor SWO)
- Servicepunt Hooge Zwaluwe (Project Langstraat)
- Wagenberg (Plexat)

In de kernen Hooge- en Lage Zwaluwe en Wagenberg is samenwerking aangegaan met de wijkverpleegkundigen. Er wordt gezamenlijk spreekuur gehouden of voor elkaar waargenomen. De korte lijntjes werken prima, er wordt over en weer naar elkaar doorverwezen. Tot op heden heeft dit nog niet tot een toename van het aantal vragen geleid.

Facts & Figures 2013

- In 2013 zijn gedurende 40 weken telkens 5 vrijwilligers ingezet om de servicepunten/sprekuren te bemannen.
- In oktober 2013 is spreekuur Wagenberg opgezet in Plexat in samenwerking met de wijkzuster.

Jaarverslag 2013

Steunpunten

Doelstelling

Het begeleiden van de bewonerscommissies (daar waar gewenst) van de steunpunten Kloosterhof en Patrijspoort in Made.

Uitvoering/werkwijze

De bewonersorganisaties van de steunpunten worden door een beroepskracht van SWO begeleid, dit op aanvraag van de bewonerscommissies. SWO participeert door het geven van informatie, advies en ondersteuning. SWO bewaakt tevens de continuïteit van de bewonerscommissies.

Actuele stand van zaken

De bewonerscommissie van de Patrijspoort bestaat volledig uit bewoners en heeft in 2013 geen beroep gedaan op SWO.

De bewonerscommissie Kloosterhof bestaat uit 2 bewoners en 3 vrijwilligers die begeleid worden door een beroepskracht van SWO.

In verband met de hoge leeftijd van de bewoners (gemiddeld 80+) komt hun zelfredzaamheid en samenredzaamheid onder druk te staan. Het overleg welke hierover in 2012 gestart is met Thebe, Zorgcentrum De Wijngaerd en Woningstichting Volksbelang n.a.v. signalen van vrijwilligers heeft tot dusver niet tot verdere actie geleid.

Facts & Figures 2013

- Een beroepskracht heeft 7 keer overleg gehad met de bewonerscommissie Kloosterhof in Made.

Advies

Jaarverslag 2013

Preventief Huisbezoekproject 75+



Advies

Doelstelling

In opdracht van de gemeente Drimmelen is SWO een onderzoek gestart naar het welbevinden van zelfstandig wonende 75-plussers in de gemeente. Doel van het onderzoek is te komen tot een betere afstemming tussen vraag en aanbod van ouderenhulp. Ouderen blijven steeds langer thuis wonen. Dat is een positieve ontwikkeling. Met het stijgen van de leeftijd is het wél van belang, dat eventuele hulp aan ouderen goed geregeld is. Om vraag en aanbod van welzijn en hulp beter op elkaar af te stemmen is het van groot belang om ook de mening van ouderen te horen.

Uitvoering/werkwijze

Per kern worden alle 75-plussers aangeschreven door de gemeente met een uitnodiging om deel te nemen aan het onderzoek. De 75-plusser die geïnteresseerd is, wordt thuis bezocht door een vrijwilliger van SWO, die speciaal is opgeleid om interviews af te nemen. De vragen die gesteld worden gaan over gezondheid, zorg, wonen en welzijn. De vragen worden anoniem verwerkt.

SWO begeleidt de vrijwilligers en stelt het onderzoeksrapport samen. SWO Drimmelen werkt in deze opdracht samen met de gemeente Drimmelen, SDOB, Zorgcentrum de Wijngaerd, Thebe en Surplus Zorg/Welzijn.

Actuele stand van zaken

In 2013 zijn de kernen Drimmelen, Made en Wagenberg bezocht. Van de onderzoeken in de kernen Made en Wagenberg is een rapport geschreven dat aangeboden is aan de gemeente. In de kern Drimmelen waren onvoldoende enquêtes verwerkt om een rapport op te kunnen stellen.

Conclusies Made en Wagenberg:

Men is over het algemeen tevreden over de woning en woonomgeving. Men is relatief actief, mobiel en gezond. Aandachtspunt in de kern Made is eenzaamheid, terwijl in de kern Wagenberg dit helemaal geen rol speelt. Door veranderende sociale verbanden is de verwachting dat de eenzaamheid en de vraag naar ondersteuning zal toenemen. Een stagiaire van de opleiding Toegepaste Gerontologie is n.a.v. de uitkomsten in de kern Made een aanpak tegen eenzaamheid gaan ontwikkelen.

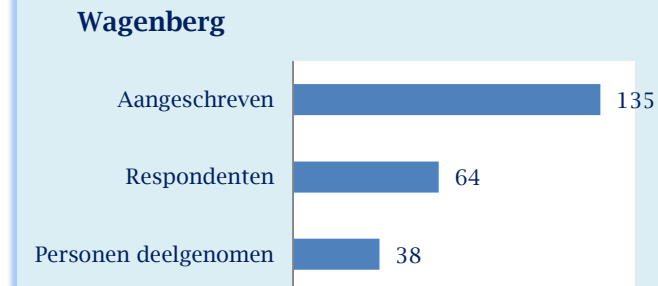
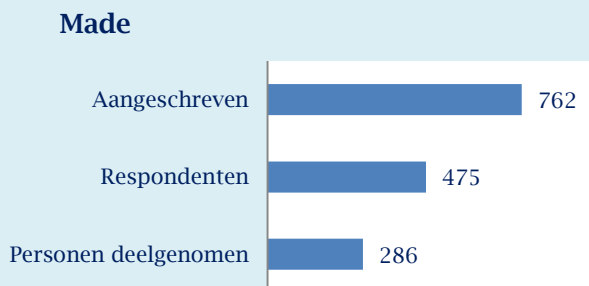
Voor een uitgebreide samenvatting van de onderzoeken verwijzen wij naar de beide rapporten.

Facts & Figures 2013

25 vrijwillige enquêteurs

Made
762 (100%) aantal inwoners van 75+
475 (62%) respondenten
286 (38%) personen deelgenomen

Wagenberg
135 (100%) aantal inwoners van 75+
64 (47%) respondenten
38 (28%) personen deelgenomen



Jaarverslag 2013

Thuisadministratie

Advies

Doelstelling

Ondersteunen van mensen die tijdelijk of langdurig het overzicht over de eigen administratie kwijt zijn of dreigen kwijt te raken. Het gaat hierbij vooral om mensen die door ouderdom, psychische of verstandelijke beperking of om andere redenen ondersteuning nodig hebben en hiervoor geen beroep kunnen doen op de eigen familie- en kennissenkring. Tevens probeert SWO vroegtijdig mensen met schuldenproblematiek op te sporen.

Uitvoering/werkwijze

De ondersteuning wordt geboden door vrijwillige adviseurs van SWO. De cliënt blijft te allen tijde verantwoordelijk voor het voeren van de administratie, de vrijwilliger ondersteunt alleen. De werkzaamheden van de vrijwilliger bij een cliënt kunnen zijn:

- Post openen en sorteren
- Ordenen van de administratie
- Uitleg geven over inhoud van ontvangen brieven
- Begeleiden bij rekeningen betalen
- Overzicht maken inkomsten/uitgaven

Als blijkt dat er sprake is van schulden dan is er overleg met de schuldhulpverlener van Surplus en wordt er gekeken wie de begeleiding van de cliënt gaat uitvoeren. Ook in de opleiding van de vrijwilligers is er sprake van samenwerking met Surplus. De vrijwilligers van de Thuisadministratie krijgen dezelfde opleiding als de budgetcoaches van Surplus.

Actuele stand van zaken

Afgelopen jaar is het aantal aanmeldingen bijna verdubbeld t.o.v. 2012. Ook nu zien we aanvragen in alle leeftijdscategorieën. Maar het aantal 65+ers dat een beroep doet stijgt. Tevens zien we dat het deze leeftijdsgroep is die voor een langere periode beroep doet op begeleiding. Van de 9 personen die per 31-12-2013 nog begeleid worden vanuit 2011 en 2012 zijn er 6 boven de 65 jaar. Om aan deze stijgende vraag aan begeleiding te kunnen voldoen is in september i.s.m. Surplus een cursus voor nieuwe vrijwilligers gegeven. 7 vrijwilligers van de Thuisadministratie hebben deze cursus gevolgd.

De complexiteit van de vragen blijft onverminderd groot. Problematieken die in 2013 naar voren kwamen zijn: overlijden echtgenoot, schulden, dementie, arbeidsongeschiktheid, psychische ouderen mishandeling en financiële uitbuiting.

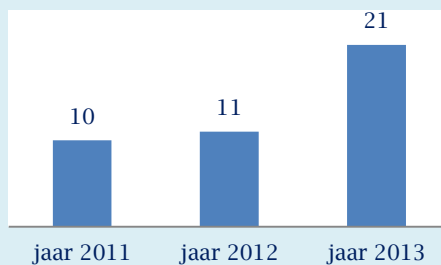
SWO brengt vroegtijdig mensen, die nog niet bekend waren bij schuldhulpverlening, in beeld. Hierdoor worden hogere schulden en professionele inzet wellicht voorkomen.

Facts & Figures 2013

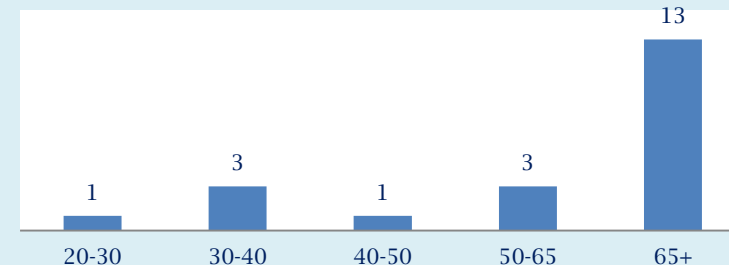
Aanmeldingen 21 (waarvan 13 personen boven 65 jaar, waarvan 4 met schuldenproblematiek)

- Totaal 32 casussen in 2013 (waarvan 19 personen boven 65 jaar)
- Afgerond 5 en overgedragen 5
- 22 nog lopende casussen per 31-12-2013
- Aantal adviseurs 12
- Gemiddelde inzet van vrijwilligers is 30 uur per cliënt

Aanmeldingen



Leeftijdscategorieën nieuwe cliënten



Jaarverslag 2013

Activering en ondersteuning

Activering & Ondersteuning

Doelstelling

Het hebben van een zinvolle tijdsbesteding wordt als zeer belangrijk ervaren, want het draagt ertoe bij dat mensen:

- Actief blijven
- Hun sociaal netwerk in stand houden dan wel uitbreiden
- Maatschappelijk participeren

SWO richt zich vooral op de kwetsbare groepen, maar door de activiteiten te organiseren voor iedereen worden de kwetsbare mensen niet in een uitzonderingspositie geplaatst.

Actuele stand van zaken

Sociaal culturele activiteiten die onder de vlag van SWO worden uitgevoerd zijn o.a. biljarten, kaarten/bridgen, sjoelen, wandelen, handwerken, creativiteit, toneelgroep, jeu de boules.

Bewegingsactiviteiten van SWO zijn gymgroepen, volksdans en zwemmen. Verder zijn er in iedere kern eetpunten opgezet, bij sommige heeft SWO een initiërende rol gespeeld. Ook zijn er 2 kookcursussen georganiseerd.

Aangezien SWO sinds 2011 niet meer alleen voor ouderen werkzaam is, zijn de activiteiten nu ook voor andere (kwetsbare) doelgroepen beschikbaar.

Uitvoering/werkwijze

SWO organiseert sociaal culturele activiteiten, bewegingsactiviteiten (MBvO) en ontmoetingsactiviteiten. Hiervoor huurt SWO ruimte in gemeenschapshuizen in de diverse kernen. Uitgangspunt hierbij is, dat waar dit reeds door andere organisaties wordt georganiseerd, SWO dit niet zal oppakken, en daar waar mogelijk het over zal dragen.

Bovendien wordt verder ingezet op (het bevorderen van) afstemming tussen de organisaties die activiteiten aanbieden in een bepaalde kern, zoals het overleg (OSAM) in Made waarin participeren Welzijnsgroep, KBO-Made, de kerken, de Zonnebloem, De Wijngaerd en de bewonerscommissies van Patrijspoort en Kloosterhof.

De activiteiten georganiseerd onder de vlag van SWO worden altijd door vrijwilligers of bevoegde docenten uitgevoerd.

Afstemming vindt plaats met activiteitencommissies.

Op dit moment bestaan er 2 activiteitencommissies (Lage Zwaluwe & Wagenberg). Zij signaleren aan SWO behoeftes en leemtes.

Deze commissies worden door SWO begeleid.

Facts & Figures 2013

- Er zijn 77 vrijwilligers actief voor SWO op het gebied van activering en ondersteuning
- De cursus koken in de regio had 8 deelnemers
- Er zijn 6 eetpunten actief in gemeente Drimmelen, SWO is betrokken bij eetpunt Wagenberg en eetpunt Kloosterhof in Made
 - eetpunt Wagenberg heeft gemiddeld 25 deelnemers
 - eetpunt Kloosterhof heeft gemiddeld 20 deelnemers
- SWO huurde 5 locaties voor sociaal culturele activiteiten zoals handwerken, sjoelen, biljart en toneel

Jaarverslag 2013

Klussendienst

Activering & Ondersteuning

Doelstelling

De Klussendienst in gemeente Drimmelen is een samenwerkingsproject tussen Surplus en SWO en heeft als doel ouderen, mensen met een WMO of AWBZ indicatie en mensen met een smalle beurs te helpen met hun dagelijkse klusjes.

De Klussendienst verricht kleine klussen in en rondom het huis. Daarnaast kan de klussendienst eenmalig klein tuinonderhoud verrichten.

Uitvoering/werkwijze

Klussen worden aangemeld bij een van de aanmeldadressen. Vervolgens wordt de klus op inhoud beoordeeld door de vrijwillige coördinator van de Klussendienst.

Bij een positieve honorering wordt de klus volgens afspraak met de cliënt uitgevoerd.

In samenwerking met Surplus vervult SWO een coördinerende rol en heeft regelmatig overleg met de vrijwilligers van de Klussendienst.

De klussers mogen gebruik maken van gereedschap en een busje, beschikbaar gesteld door Surplus. Over het algemeen blijkt dat de vrijwilligers vooral gebruik maken van hun eigen gereedschap.

Gebruik maken van de Klussendienst kost € 2,50 per half uur plus de kosten voor eventuele materialen.

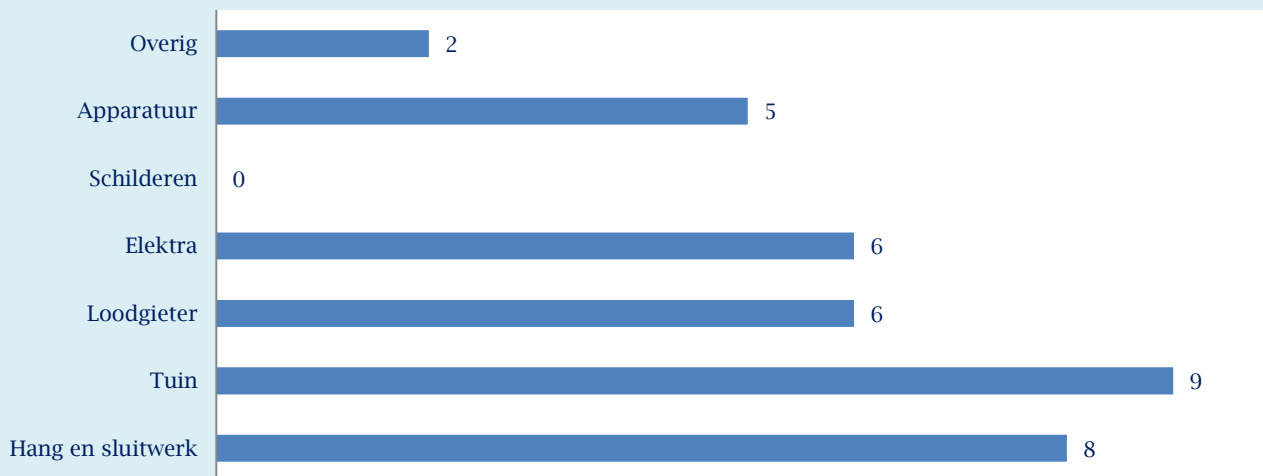
Actuele stand van zaken

Om de Klussendienst te promoten is in 2013 deelgenomen aan NL.DOET, de landelijke vrijwilligersactie van het Oranjefonds. Doel was om de Klussendienst onder de aandacht te brengen en nieuwe vrijwilligers te werven. Aangezien er vooral veel vragen binnenkomen bij de Klussendienst voor tuinonderhoud zijn die dag vrijwilligers ingezet om bij ouderen die dat wilden hun tuintje voorjaarklaar te maken. Een zeer geslaagde actie. 32 vrijwilligers hebben 35 tuintjes onder handen genomen.

Facts & Figures 2013

- Er zijn 11 vrijwilligers actief
- Er zijn 36 klussen uitgevoerd
- Er zijn 2 bijeenkomsten geweest met deze vrijwilligers

Soort klus



Jaarverslag 2013

Meer Bewegen Voor Ouderen (MBVO)

Activering & Ondersteuning

Doelstelling

Iedere dag 30 minuten intensief bewegen houdt je fit en vitaal en voorkomt vallen. De fysieke gesteldheid is van invloed op de zelfredzaamheid en draagt bij tot het langer zelfstandig kunnen blijven wonen. Dergelijke activiteiten bevorderen tevens de ontmoetingsmogelijkheden.

Uitvoering/werkwijze

SWO stimuleert altijd zoveel mogelijk het MBVO. De afgelopen jaren is de uitvoering van de MBVO-activiteiten grotendeels aan anderen overgedragen. Het zelf uitvoeren wordt niet meer als hoofdtaak gezien. Als het mogelijk is om activiteiten over te dragen aan andere organisaties dan zal daar voorkeur aan gegeven worden.

Om de activiteiten uit te voeren zorgt SWO voor het benodigde materiaal, deskundige docenten, een geschikte, voor iedereen toegankelijke locaties en bewaking van de continuïteit.

Via de activiteitengids, de SWO-pagina in 't Carillon en andere communicatiekanalen zoals de website, wordt publiciteit gegeven.

Actuele stand van zaken

- Gym Wagenberg is in 2013 overgedragen aan Fysiotherapiepraktijk v.d. Laar uit Wagenberg.
- Gym Terheijden is eind 2013 overgedragen aan gymvereniging Amicitas uit Terheijden.
- Volksdansgroep Hooge Zwaluwe is verzelfstandigd. De groep gaat zelf de financiële administratie verzorgen.
- Het organiseren van de zwemactiviteit voor de senioren uit Terheijden, Wagenberg, Hoogen Lage Zwaluwe heeft SWO in 2013 overgedragen aan Sportplaza De Niervaert in Klundert. Helaas waren zij financieel niet in de gelegenheid om ook het vervoer met bussen over te nemen. Hierdoor zijn helaas veel deelnemers gestopt met deze activiteit.
- Alle MBVO activiteiten zijn per 31-12-2013 overgedragen.

Jaarverslag 2013

Sociaal Makelaar

Activering & Ondersteuning

Doelstelling

Het ondersteunen van kwetsbare mensen (vooral AWBZ geïndiceerden) met meer complexe hulpvragen zoals psychiatrische problematiek, ernstige dementie, verslavingsproblematiek, schulden en ontbrekend sociaal netwerk. Het signaleren van problemen en het zoeken naar de juiste ondersteuning en het bevorderen van de zelfredzaamheid.

Uitvoering/werkwijze

- Het bekijken van situaties en overleggen met betrokken instanties en mantelzorgers. De sociaal makelaar maakt bestaande netwerken zichtbaar. Tot de mogelijke oplossingen behoren:
- het bestrijden van eenzaamheid
- het verbeteren van de kwaliteit van de (sociale) netwerken
- het zoeken naar vormen van (zinvolle) dagbesteding

Aanmelding cliënten:

Doorverwijzingen van cliënten via huisartsen/ wijkverpleegkundigen/ dementie consulent/ overbelaste mantelzorgers
Netwerken o.a. met eerstelijns werkers

Aanleiding hulpvraag:

Verslavingsproblematiek
Dementie
Psychiatrische problemen
Verstandelijke beperking

Actuele stand van zaken :

Per week is er 4 uur gereserveerd voor het sociaal makelaarschap. In de praktijk blijkt dat dit ontoereikend is vanwege de toename van complexe hulpvragen. Er zijn gemiddeld 6 uur per week aan besteed. Met name cliënten met een GGZ-achtergrond en dementie vragen extra aandacht.

De ervaring is dat vrijwilligers die ingezet worden in deze complexe situaties extra ondersteuning en gerichte opleiding nodig hebben.

Facts & Figures 2013

Soorten hulpvragen:

- Hulpvragen met betrekking tot ernstige dementie - o.a. geluidsoverlast/dwaalgedrag
- Hulpvragen met betrekking tot eenzaamheid en (zelf)verwaarlozing
- Hulpvragen met betrekking tot overbelasting van mantelzorgers

Soorten activiteiten:

- Individuele begeleidingsgesprekken
- Begeleiden en inzetten van vrijwilligers/buddy's
- Overleg lokaal samenwerkingsverband/MDO
- Deelname overleg transitie AWBZ
- Spreekuur WMO-loket

Soorten hulpvragen



Jaarverslag 2013

Vrijwilligers informatiepunt (VIP)

Activering & Ondersteuning

Doelstelling

Het doel van VIP is het bij elkaar brengen van vraag en aanbod van vrijwilligerswerk. Maar ook het stimuleren, ondersteunen en faciliteren van vrijwillige inzet voor een sociale en leefbare samenleving in gemeente Drimmelen. Het VIP ondersteunt organisaties in hun zoektocht naar vrijwilligers, en is intermediair voor potentiële vrijwilligers die passend vrijwilligerswerk zoeken. Het VIP vindt het belangrijk dat vrijwilligers met veel plezier hun vrijwilligerswerk kunnen doen en zich blijven ontwikkelen.

Uitvoering/werkwijze

Vrijwilligersorganisaties, stichtingen en verenigingen kunnen via de digitale vacaturebank van het VIP hun vrijwilligersvacatures plaatsen. Een extractie van deze vacatures wordt gepubliceerd op de 2-wekelijkse pagina van SWO in 't Carillion. Dit om extra aandacht voor vacatures te vragen, maar ook om te laten zien dat er vele verschillende vormen van vrijwilligerswerk zijn. Geïnteresseerde vrijwilligers kunnen zich melden via de website of zich rechtstreeks aanmelden bij de coördinator van het VIP. Er volgt hierna altijd een contactmoment en partijen worden met elkaar in contact gebracht. Met vrijwilligersorganisaties wordt geprobeerd een persoonlijk gesprek aan te gaan om zo naast de uitwisseling van vacatures, ook kennisoverdracht, bekendheid en deskundigheidsbevordering te stimuleren.

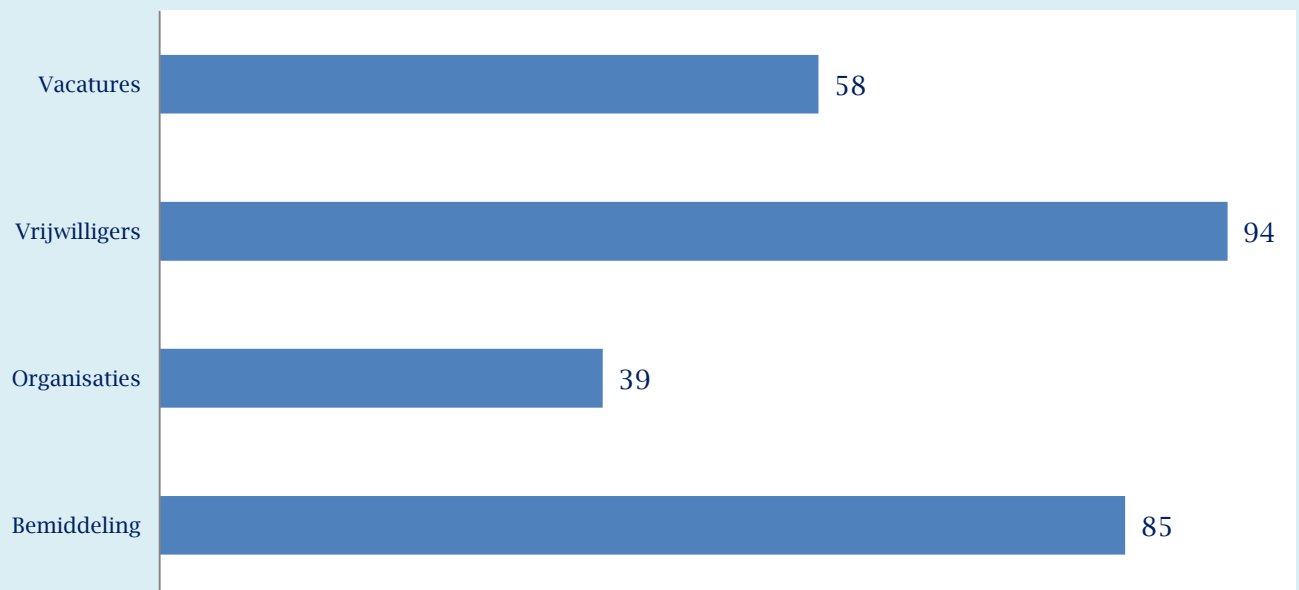
Actuele stand van zaken

In 2013 heeft het VIP een doorstart gemaakt. De digitale vacaturebank wordt door mensen die vrijwilligerswerk zoeken en door vrijwilligersorganisaties gebruikt. Er is met de grootste vrijwilligersorganisaties geregeld overleg over vacatures en bemiddelingen. Het aantal vrijwilligers neemt toe.

Facts & Figures 2013

In 2013 hebben zich 94 mensen aangemeld die vrijwilligerswerk willen gaan doen. Met 39 vrijwilligersorganisaties is een directe relatie over de vacatures. Zij hebben 58 vacatures geplaatst. Er zijn 85 mensen actief en positief bemiddeld naar een vrijwilligerswerkplek. De grootste vraag naar vrijwilligers is voor mensen die in de zorg iets willen betekenen in een zorginstelling en bij activiteiten. De meeste vacatures en vrijwilligers kwamen uit Made.

Ontwikkeling VIP



Jaarverslag 2013

Mantelzorgondersteuning

Mantelzorg/vrijwillige thuishulp

Doelstelling

Het laagdrempelig en persoonlijk ondersteunen, stimuleren en initiëren van activiteiten die de mantelzorgers direct of indirect ondersteunen.

Uitvoering/werkwijze

Uitgangspunt is de vraag van de mantelzorger.

Mantelzorgondersteuning bestaat uit:

- Emotionele ondersteuning
- Informatie, advies, bemiddeling en doorverwijzing
- Praktische steun
- Communicatie en netwerken
- Coördinatie
- Respijtzorg
- Spreekuur WMO-loket

Mantelzorgers worden door het steunpunt mantelzorg zowel individueel als groepsgewijs ondersteund.

Actuele stand van zaken

De druk op de mantelzorgers wordt steeds groter. Er zijn maatregelen nodig om mantelzorgers de gelegenheid te geven het zorgen voor een ander te combineren met hun eigen leven. In de praktijk blijkt dat mantelzorgers lang wachten met het zoeken van hulp, vaak is er dan al sprake van overbelasting. Dit levert een spanningsveld op in de beantwoording van de maatschappelijke vraag naar ondersteuning en erkenning. Is er eenmaal contact gelegd dan ontstaat er meestal een duurzame relatie met de betreffende mantelzorger. Het luisterende oor en het bieden van informatie over de handicap van de verzorgde is waar mantelzorgers behoefte aan hebben. Door het laagdrempelig karakter van het steunpunt mantelzorg weten steeds meer mensen de weg naar SWO te vinden.

Facts & Figures 2013

- Het aantal mantelzorgers dat ondersteuning vraagt is ten opzichte van 2012 toegenomen met 16 naar totaal 340
- Er waren 100 deelnemers aanwezig op de Dag van de Mantelzorg in Terheijden
- Op de Dag van de Jonge Mantelzorgers waren 18 deelnemers aanwezig
- 54 mantelzorgers namen deel aan de workshop "Hoe zorg ik voor mezelf" (3 bijeenkomsten)
- In samenwerking met Thebe is er een themabijeenkomst georganiseerd voor overbelaste mantelzorgers voor 21 bezoekers
- Bij KVO-Made is een voorlichtingsbijeenkomst mantelzorg georganiseerd voor 28 bezoekers
- 13 mantelzorgers volgden de terugkombijeenkomst van de cursus "Omgaan met dementie"
- De Eerste Hulp bij Dementie-koffer is 4 x uitgeleend
- Op inlooptdagen Wereld Alzheimer Dag kwamen 200 bezoekers (2 locaties)
- In januari is het Alzheimercafé Drimmelen/Moerdijk van start gegaan, welke iedere maand wordt georganiseerd, afwisselend in Zevenbergen en Made; het aantal bezoekers in Made is gemiddeld 50
- Café Brein regio Breda trok gemiddeld 20 personen per bijeenkomst (6 bijeenkomsten)
- Er zijn 850 contacten geweest waarvan 120 huisbezoeken en 60 kantoorbezoeken

Ontwikkeling aantal mantelzorgers



Jaarverslag 2013

Vrijwillige thuishulp/Buddyzorg

Mantelzorg/vrijwillige thuishulp

Doelstelling

De inzet van vrijwilligers heeft als doel cliënten extra mogelijkheden te bieden om mee te doen in de samenleving zoals ze zelf graag willen. Tevens wordt er respijtzorg geboden aan hun mantelzorgers. Buddyzorg wordt geboden bij mensen die met een ernstige chronische en/of levensbedreigende ziekte te maken krijgen. De hulp bestaat uit het bieden van ondersteuning bij het verwerken van het verlies aan mogelijkheden.

Uitvoering/werkwijze

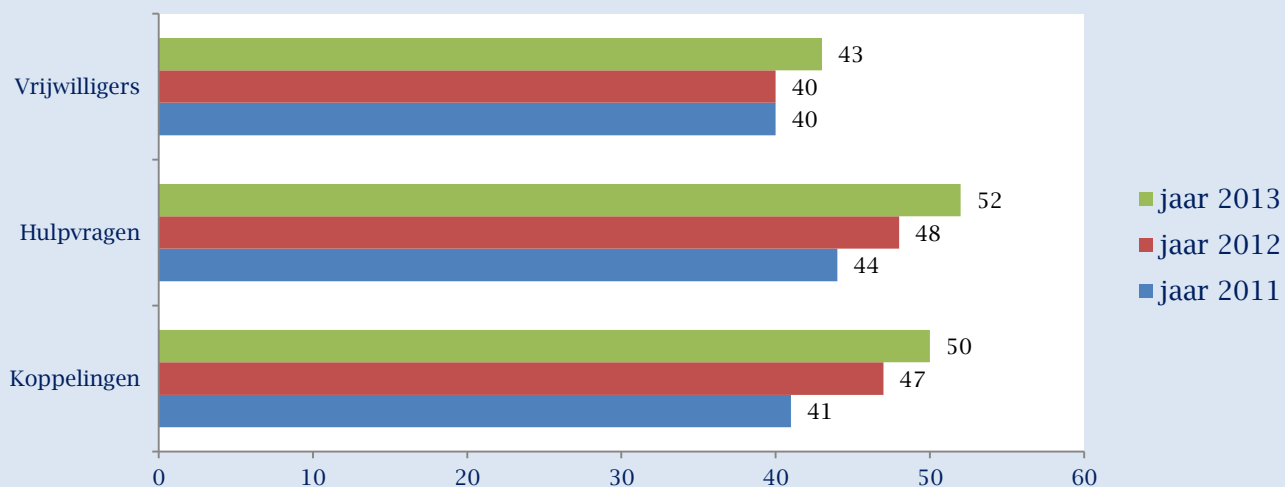
- Het zoeken van een passende vrijwilliger of buddy en de koppeling aan de cliënt
- Cliëntondersteuning
- Coaching en begeleiding van de vrijwilligers en buddy's zowel individueel als in groepsverband
- Deskundigheidsbevordering
- Werving nieuwe vrijwilligers en buddy's
- Informatie en advies aan de vrijwilliger, buddy en zorgvrager
- Netwerken o.a. via eerste lijnszorg, KBO's, KVO's, Zonnebloem en kerken
- Spreekuur WMO-loket

Actuele stand van zaken

De vraag naar inzet van vrijwilligers/buddyzorg is in 2013 gestegen met 8 % ten opzichte van 2012. Vaak worden de hulpvragen ingevuld door meerdere vrijwilligers.

Facts & Figures 2013

- Aantal vrijwilligers 43
- Aantal hulpvragen 52
- Uitgevoerde koppelingen 50
- Er zijn 75 huisbezoeken geweest bij cliënten
- 80 huisbezoeken bij vrijwilligers/buddy's
- Gemiddeld 50 kantoorbezoeken door vrijwilligers
- Er zijn ongeveer 150 telefonische contacten geweest
- 29 cliënten en 35 vrijwilligers hebben zich opgegeven voor de voortuinactie ihkv NL.DOET
- Aan het symposium "De Nieuwe Vrijwilliger" deden 75 vrijwilligers mee
- Lunchbijeenkomst t.g.v. 15-jarig bestaan SWO trok 70 vrijwilligers
- Bij de eindejaars-inloopbijeenkomst waren 50 vrijwilligers aanwezig



Jaarverslag 2013

Alfahulp Service & Bemiddeling



Alfahulp

Doelstelling

Het verzorgen van de bemiddeling en service voor cliënten die ervoor hebben gekozen om hun PGB voor huishoudelijke zorg te laten beheren door SWO.

Uitvoering/werkwijze

Door persoonlijke bemiddeling van SWO worden de cliënt en een passende alfahulp bij elkaar gebracht. Tevens verzorgt SWO de administratie met inbegrip van de urenregistratie en de uitbetaling aan de alfahulpen. In geval van ziekte of vakantie wordt er voor een vervangende alfahulp gezorgd. Uitgangspunt hierbij is een inzetpercentage van minimaal 75% van de totaal geïndiceerde uren.

SWO zorgt via werving dat er voldoende inzetbare alfahulpen zijn.

In deze constructie is de cliënt werkgever van de alfahulp!

Dit product wordt ingezet als onderdeel van de totale dienstverlening van SWO. Dit betekent dat indien nodig ook andere producten bij cliënten worden aangeboden.

Bij voorkomende klachten wordt de klachtenregeling van SWO toegepast. De heer Piet van Gils fungeert hierbij als klachtenfunctionaris.

Actuele stand van zaken

Klanttevredenheid

Dit jaar zijn er 50 cliënten bezocht. Tijdens deze huisbezoeken wordt voortdurend de klanttevredenheid getoetst. Met name de kwaliteit van het geleverde werk door de alfahulp en de SWO dienstverlening zijn daarbij belangrijke items. Hieruit blijkt dat cliënten erg tevreden zijn. Met name de persoonlijke benadering wordt als erg positief ervaren. Ter verbetering werd gevraagd de vakantieplanning eerder te communiceren.

Cohesie met andere diensten

Steeds vaker blijkt dat via de alfahulpbemiddeling ook andere hulpvragen in beeld komen. In het bijzonder gaat het hier over vragen op het gebied van dementie of de behoefte aan een vrijwilliger. Via deze vroegsignalering, mede door de alfahulpen, zijn er bij 20 cliënten aanvullende diensten ingezet.

Aanbesteding 2014/Algemene voorziening

In maart 2013 heeft SWO een impactanalyse gemaakt als voorbereiding op de voorgenomen WMO-bezuiniging. In oktober is er een aanbestedingsronde geweest volgens "Het Zeeuwse model" voor het jaar 2014. In november heeft SWO, als enige aanbieder, de gunning gekregen. De gemeente heeft als bijkomende eis gesteld dat SWO per 1 januari 2015 een algemene dienst alfahulp moet creëren. De motivatie hierbij is dat in 2015 er een bezuiniging wordt uitgevoerd van minimaal 40% op het huidige WMO budget. Cliënten die hierdoor getroffen worden kunnen via deze nieuwe dienst rechtstreeks (aanvullende) alfahulp inkopen bij SWO. Tevens wordt de dienst opengesteld voor *alle* inwoners van de gemeente Drimmelen. Door deze herpositionering is SWO definitief gestart met de ontwikkeling van een marketing- en communicatieplan om deze dienst goed in de markt te zetten.

Facts & Figures 2013

- Het inzetpercentage was 93,5% (de eis van de gemeente is 75%)
- Het aantal cliënten is toegenomen met 18 naar totaal 265
- Het aantal alfahulpen was gemiddeld 135 inclusief 20 vakantiekrachten
- Er zijn 347 bemiddelingen geweest waarvan 80 structureel en 267 incidenteel
- Het ziektepercentage alfahulpen was 0,9%
- Er zijn 3723 werkbriefjes verzonden
- Er zijn 2 bijeenkomsten geweest (picknick tgv 15-jarig jubileum SWO en de eindejaarsreceptie) waarbij gemiddeld 20 alfahulpen aanwezig waren

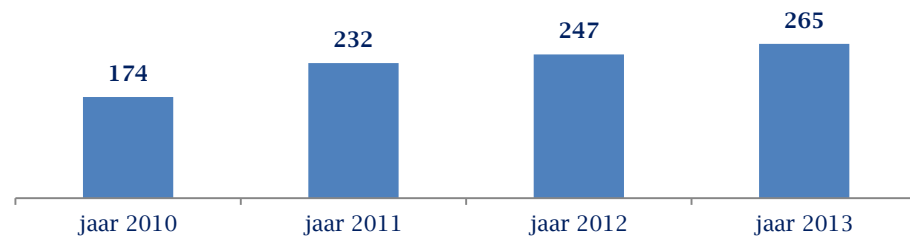
Jaarverslag 2013

Alfahulp Service & Bemiddeling (Grafieken)

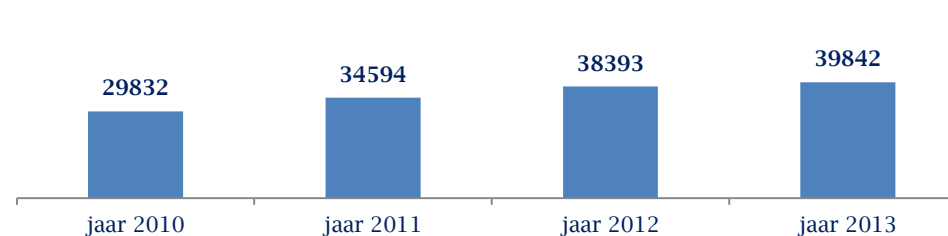


Alfahulp

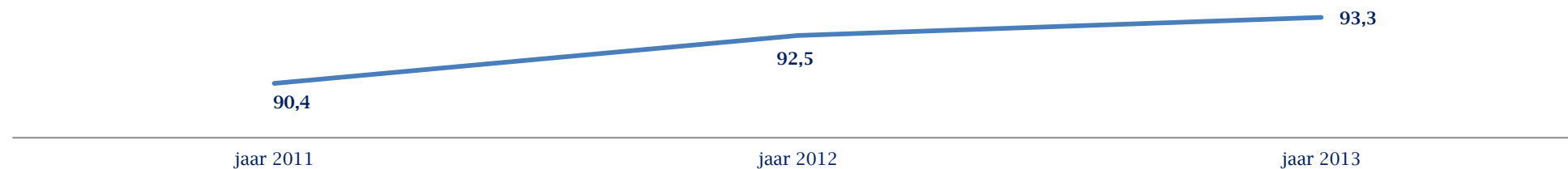
Ontwikkeling aantal cliënten



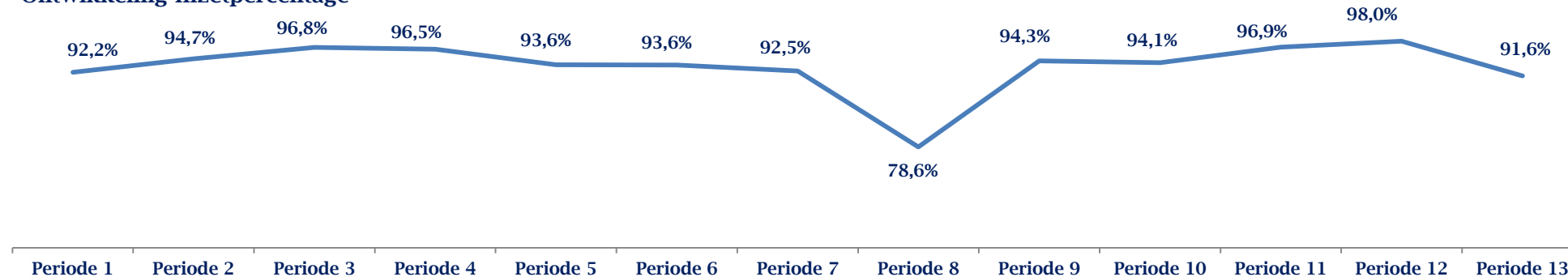
Ontwikkeling geïndiceerde uren



Ontwikkeling inzetpercentage



Ontwikkeling Inzetpercentage





SWO Drimmelen

Het Vierendeel 6

4921 LC Made

0162-451894

info@swodrimmelen.nl

www.swodrimmelen.nl

